

---

**Comune di Gorzegno**

---

*Esercizio 2023*

---

*DOCUMENTO*

**RELAZIONE DI FINE MANDATO  
2019/2020/2021/2022/2023**

---

*Art. 4 D. Lgs. 06-09-2011 n° 149  
D. M. Interno 26-04-2013 s. m. i.*

**INDICE**

INDICE .....	2
PREMESSA .....	4
PARTE PRIMA.....	5
<b>Dati generali</b> .....	5
<i>Popolazione al 31-12 ed annualità del mandato</i> .....	5
<b>Organi politici</b> .....	5
Struttura tecnico/amministrativa dell'ente: .....	5
Evoluzione dell' Organigramma.....	6
Condizione giuridica dell' ente: .....	6
Condizione finanziaria dell'ente:.....	6
Situazione di contesto interno: .....	7
Analisi del contesto esterno: .....	8
Deficitarietà strutturale.....	9
PARTE SECONDA.....	11
Normativa e amministrativa svolta durante il mandato .....	11
Attività amministrativa.....	11
Statuto comunale: .....	14
Regolamenti di competenza del consiglio comunale .....	14
Regolamenti di competenza della giunta comunale .....	15
Attività tributaria e fiscalità' locale .....	15
Imposta municipale propria (IMU).....	15
Tassa sui rifiuti (TARI) .....	16
Addizionale comunale all'IRPEF.....	18
Tributi diversi.....	19
Attività amministrativa fino al 30-04-2024 .....	20
Emergenza COVID-19.....	20
Pnrr – opportunità' ed impegno aggiuntivo.....	22
PARTE TERZA .....	25
Situazione economico-finanziaria dell'ente .....	25
Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente.....	25
Equilibri di bilancio .....	26
Quadri generali riassuntivi.....	26
Risultato di amministrazione e composizione dell'avanzo.....	27
Gestione dei residui.....	29
Anzianità dei residui finali .....	31
Gestione Residui.....	32
Rispetto delle regole di finanza pubblica (ex-patto di stabilità interno).....	35
Gestione attiva ed evoluzione dell'indebitamento .....	38
Sostenibilità indebitamento a medio/lungo termine – valutazione incidenza degli interessi sulle entrate correnti .....	39
Riallineamento del patrimonio - Conto economico-patrimoniale .....	39
Stato patrimoniale.....	40
Conti economici.....	45
PARTE QUARTA.....	45
Rilievi degli organismi esterni di controllo.....	45
Rilievi dell'Organo di Revisione .....	45
PARTE QUINTA.....	45
Contenimento della spesa.....	45
Razionalizzazione e riqualificazione della spesa.....	45
Giacenza di cassa ed utilizzo anticipazioni di tesoreria oppure anticipazioni di liquidità:.....	46

PARTE SESTA.....	47
Organismi controllati e partecipati e S.p.l.....	47
Considerazioni finali e conclusioni .....	47
Link di riferimento per visualizzare il formato on-line della relazione di fine mandato per cittadini/utenti: .....	48

## **PREMESSA**

La relazione di fine mandato, ancora oggi, viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 06-09-2011 n° 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a Regioni, Province e Comuni, a norma degli artt. 2, 17, e 26 della L. 05-05-2009 n° 42", e del Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013, per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli Enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma 1 dell'art. 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità- costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il 60° giorno antecedente la data di scadenza del mandato e nei dieci giorni successivi deve essere certificata dall'organo di revisione dell'Ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica (in caso di scioglimento anticipato del Consiglio, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro 15 giorni dall'indizione delle elezioni).

Molti dati sono richiesti secondo schemi già adottati per altri adempimenti di legge in materia, e la maggior parte delle tabelle sono desunte o dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1 comma 166 e seguenti della L. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

Tuttavia, come evidenziato, lo schema di riferimento ministeriale è ancora quello approvato con D.M. 26-04-2013, anteriore all'introduzione della contabilità armonizzata, avvenuta nel 2016 (nel 2015 a titolo meramente conoscitivo), di cui comunque sono stati adottati gli schemi.

## PARTE PRIMA

### Dati generali

#### Popolazione al 31-12 ed annualità del mandato

Nell'ambito delle attività istituzionali e gestionali avvenute nel corso del mandato è opportuno fare riferimento ad un dato che, seppure molto generico, è significativo e cioè il numero di soggetti amministrati e la loro evoluzione nel tempo.

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti al 31.12	261	253	251	259	245

### Organi politici

Il quadro che segue evidenzia la composizione nel corso del mandato degli organi politici Giunta Comunale e Consiglio Comunale e la loro eventuale diversa struttura nel tempo. E' utile ricordare come le competenze degli organi dell'ente siano definite per la Giunta Comunale dall' art. 48 del TUEL, per il Consiglio Comunale dall'art. 42 del TUEL, per il Sindaco dall' art. 50 del TUEL.

Componente	Ruolo	Inizio	Fine	Note
<b>CHINAZZO Marco</b>	<b>Sindaco</b>	<b>2019</b>	<b>2024</b>	
BALDUCCHI Coralba	Consigliere	2019	2024	
CORA Gino	Consigliere	2019	2024	
FONTANA Valter	Consigliere	2019	2024	
GALLO Ermano Giovanni	Consigliere	2019	2024	
<b>ROBALDO Angelo</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>2019</b>	<b>2024</b>	
<b>TROIA Elio</b>	<b>Assessore</b>	<b>2019</b>	<b>2024</b>	
TROIA Federico	Consigliere	2019	2024	
TROIA Paolo	Consigliere	2019	2024	

### Struttura tecnico/amministrativa dell'ente:

La dotazione di risorse umane risulta assai esigua e non sono presenti funzionari, pertanto, con decreto del Sindaco n.1/2020 "Individuazione del Responsabile dei servizi comunali" al segretario comunale è stata conferita la responsabilità di tutti i servizi.

Relazione di fine mandato 2023

<i>Struttura organizzativa</i>	<i>Funzionario</i>	<i>Note</i>
<i>Segreteria generale</i>	Segretario generale	Segreteria generale, supporto organi politici, anticorruzione e trasparenza, coordinamento dei responsabili
<i>Polizia Locale</i>		Controllo e prevenzione viabilità – Polizia amministrativa – Pubblica sicurezza -
<i>Settore tecnico</i>	Segretario generale	Opere pubbliche - Urbanistica - Edilizia Privata - Ambiente e igiene urbana – Manutenzionepatrimonio
<i>Settore finanziario/Tributi</i>	Segretario generale	Programmazione – Bilancio – Rendiconto- gestione servizi finanziari
<i>Settore sociale/Scolastico</i>	Segretario generale	
<i>Settore anagrafe/stato Civile/Leva/Elettorale</i>	Segretario generale	
<i>Settore commercio</i>	Segretario generale	

**Evoluzione dell' Organigramma**

	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
<i>Segretario</i>	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
<i>Posizioni organizzative / Elevate Qualifiche</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Dipendenti</i>	1,00	1,00	2,00	2,00	2,00
<i>Totale</i>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>

\*Il 1° aprile 2021 è stato assunto un dipendente tempo determinato – contratto triennale

\* 2019: n. 1 segretario dipendente del Comune Dott. Fulvia Friello.

\* 2020 fino al 17/01/2021 n. 1 segretario Dott. Carla Bue in convenzione di segreteria con i Comuni di Benevello, Borgomale, Bossolasco, Camerana, Castelletto Uzzone, Cissone, Feisoglio, Gorzegno, Mombarcaro, Pezzolo Valle Uzzone, Prunetto, Santo Stefano Belbo, Serravalle Langhe, Torre Bormida.

\* dal 18/01/2021 al 2023: n. 1 segretario Dott. Carla Bue con reggenza a scavalco

**Condizione giuridica dell' ente:**

Indicare se l'ente è commissariato oppure lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

<i>Casistica</i>	<i>Condizione giuridica</i>
X	Il Comune nel periodo del mandato <b>non è stato</b> commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL
	Il Comune nel periodo del mandato <b>è stato</b> commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL

**Condizione finanziaria dell'ente:**

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ( enti che hanno aderito al Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ) ai sensi dell'art. 243- ter, 243 quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

<i>Casistica</i>	<i>Descrizione condizioni finanziarie ente</i>
X	Il Comune nel periodo del mandato <b>non ha dichiarato</b> né situazioni di dissesto finanziario ex art. 244 TUEL né situazioni che richiedessero l'attivazione del piano pluriennale di riequilibrio ex art. 243-bis TUEL. e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione ex art. 243-ter.
	Il Comune nel periodo del mandato <b>ha dichiarato</b> la situazioni di dissesto finanziario ex art. 244 TUEL
	Il Comune nel periodo del mandato ha dichiarato situazioni che richiedessero l'attivazione del piano pluriennale di riequilibrio ex art. 243-bis TUEL. e <b>non ha fatto/ha fatto</b> ricorso al fondo di rotazione ex art. 243-ter.

**Situazione di contesto interno:**

L'analisi del contesto interno, per altro oggetto di specifiche analisi nei D.U.P. delle annualità del mandato amministrativo in fase di programmazione, può essere così riassunta per settore, area oppure ancora servizio, che si ritiene fondamentale per l'ente con l'intento di evidenziare e portare a conoscenza, le principali criticità riscontrate e le soluzioni eventualmente realizzate oppure in fase di adozione durante il mandato:

*Analisi del contesto interno – Settore Segreteria*

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Carenze documentali	Lavoro di ricostruzione documentale e miglioramento del funzionamento del servizio grazie all'implementazione informatica e utilizzo di programmi adeguati.	Miglioramento del servizio mediante utilizzo di strumenti informatici adeguati.

*Analisi del contesto interno – Settore Economico Finanziario -*

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Carenze documentali	Ricostruzione documentale e contabile mediante un raffronto tra gli elaborati contabili generati dalla soluzione applicativa in uso al servizio e l'elaborazione contabile del Tesoriere	Risoluzione delle problematiche riscontrate inizialmente e ordinario svolgimento delle attività.

*Analisi del contesto interno – Settore Tecnico -*

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Mancato utilizzo degli applicativi software per lo svolgimento delle attività e carenza documentale	Ricostruzione documentale e utilizzo di applicativi software necessari per il miglioramento del servizio.	Risoluzione delle problematiche

*Analisi del contesto interno – Settore Scolastico -*

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
SERVIZIO NON GESTITO		

<i>Analisi del contesto interno – Settore Socio/assistenziale -</i>		
<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
GESTITO IN FORMA ASSOCIATA		

<i>Analisi del contesto interno – Settore Polizia Locale -</i>		
<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
GESTITO IN FORMA ASSOCIATA		

<i>Analisi del contesto interno – Settore Viabilità -</i>		
<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Carenza di personale	Parzialmente esternalizzato	Livello manutenzione minimo assicurato

<i>Analisi del contesto interno – Settore gestione del patrimonio -</i>		
<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Carenza di personale	Minimamente esternalizzato	Livello minimo assicurato

<i>Analisi del contesto interno – Settore Anagrafe/stato Civile/Leva/Elettorale -</i>		
<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Difficoltà nella gestione delle assenze programmate e non	Collaborazione con altri Comuni	Livello minimo assicurato

<i>Analisi del contesto interno – Settore Gestione del territorio/ambiente -</i>		
<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Il Comune non è dotato di PRG	Avviate le procedure per addivenire all'approvazione	Risultato atteso è l'adozione della disciplina urbanistica

### **Analisi del contesto esterno:**

Anche in questo caso, partendo dalle considerazioni e valutazioni sul contesto esterno all'ente, che annualmente dovrebbero trovare il loro spazio nei documenti di programmazione (D.U.P.), è innegabile come il contesto esterno abbia pesanti riflessi sulla realtà degli enti locali, soggetti economici che non sono esenti dalle influenze del mondo esterno e dalle condizioni generali dei mercati e dalle congiunture positive o negative dell'economia mondiale ed Italiana. Non è secondario rilevare come le amministrazioni locali in carica nell'ultimo quinquennio abbiamo visto e talvolta subito crisi finanziarie, sociali ed evoluzioni di un mondo in vorticoso cambiamento anche dal punto di vista ambientale e rispetto alla composizione del tessuto sociale sul territorio.



La pandemia mondiale derivante dal Covid.19 del 2020 e gli effetti proseguiti poi ancora nel 2021 e 2022 anche a livello sociale e finanziario per gli enti locali, le crisi ambientali che hanno toccato profondamente quasi tutte le amministrazioni comunali con eventi della natura, estremi ed incontrollabili, con innegabili riflessi anche sulla spesa manutentiva, sulla gestione emergenziale del territorio, le opportunità e criticità e nuove modalità di gestire la spesa e l'approccio organizzativo dei lavori derivanti dal PNRR e PNC, un ricambio generazionale negli enti che ha costretto mediamente le amministrazioni ad affrontare criticità amministrative non di poco conto, l'esplosione dei costi delle materie prime e le conseguenti tensioni inflazionistiche che hanno determinato in generale l'aumento della spesa corrente per l'acquisto di beni e servizi non compensata e talvolta non compensabile con risorse proprie ove talvolta la pressione tributaria, fiscale e tariffaria a livello locale, è già spinta al massimo sostenibile.

### Deficitarietà strutturale

Nel quinquennio il Comune di Gorzegno **non ha evidenziato** criticità rispetto ai parametri di "deficitarietà strutturale". I parametri che individuano tale condizione sono stati modificati con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2018 e sono risultati validi per il triennio 2019-2021.

Con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 4 agosto 2023, è stata definita la griglia dei parametri obiettivi ai fini dell'individuazione degli enti locali in condizione di deficitarietà strutturale nel triennio 2022-2024.

<i>Parametri deficitarietà strutturale validi sino al 2023</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti > 47% nel 2017, poi >48%	NO	NO	NO	NO.	NO
Incidenza incassi entrate proprie su previsioni definitive di parte corrente < 22%	SI	NO	NO	SI	NO
Anticipazioni chiuse solo contabilmente	NO	NO	NO	NO	NO
Sostenibilità debiti finanziari: >16 %	NO	NO	NO	NO	NO
Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio: < 1,20%	NO	NO	NO	NO	NO
Debiti riconosciuti e finanziati: >1%	NO	NO	NO	NO	NO
Debiti in corso di riconoscimento e/o finanziamento: >0,60% entrate correnti	NO	NO	NO	NO	NO
Percentuale riscossione entrate totali < 55% nel 2017, poi <47%	NO	SI	SI	NO	NO

Vengono qui riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'ultimo rendiconto di gestione approvato.

<i>Tabella parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento condizioni ente strutturalmente deficitario</i>		<i>SI</i>	<i>NO</i>
P1	Indicatore 1.1. - Incidenza spese rigide-ripiano disavanzo-personale e debito su entrate correnti maggiore del 48%		NO
P2	Indicatore 2.8 – incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente – minore del 22%		NO
P3	Indicatore 3.2 – Anticipazioni chiuse solo contabilmente maggiore di 0		NO
P4	Indicatore 10.3 – sostenibilità debiti finanziari maggiore del 16%		NO
P5	Indicatore 12.4 – sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore del 1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 – Debiti riconosciuti e finanziati maggiore dell'1%		NO
P7	Indicatore 13.2 – Debiti in corso di riconoscimento + Indicatore 13.3. Debiti riconosciuti ed in		NO

Relazione di fine mandato 2023

	corso di finanziamento maggiore dello 0,60%		
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate minore del 47%		NO
<i>Nota: Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI "identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'art. 242 comma 1 del TUEL</i>			
	Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO

**PARTE SECONDA**

**Normativa e amministrativa svolta durante il mandato**

**Attività amministrativa.**

**Sistema ed esiti dei controlli interni:** Nel corso del mandato i controlli interni sono stati regolarmente espletati sotto i profili della regolarità amministrativa e contabile, dell'azione amministrativa, dell'efficacia, efficienza ed economicità della stessa, della valutazione delle prestazioni dei responsabili dei servizi e ancora delle adeguatezze delle scelte compiute in sede di attuazione dei programmi da parte degli organi di indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti. I controlli di regolarità amministrativa e contabile svolti dai funzionari responsabili dei servizi, dal Responsabile del Servizio finanziario e dal Revisore dei Conti, non hanno mai evidenziato alcuna irregolarità.

**Controllo di gestione:** A seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 150/2009 è stato annualmente redatto ed adottato il piano delle performance finalizzato alla valutazione del personale. Con l'adozione delle deliberazioni di ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri di bilancio è sempre stato verificato annualmente il mantenimento degli equilibri finanziari del bilancio dell'Ente, che in ogni caso, è sempre stato monitorato attentamente dall'Amministrazione con il supporto dell'ufficio finanziario e del Responsabile del servizio.

**Personale:** a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici ed evoluzione della spesa;

<i>Evoluzione spesa di personale e risorse umane ente</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>Spesa di personale complessiva</i>	62.553,21	94.630,32	48.875,98	68.229,20	81.235,46
<i>Risorse integrative</i>	0,00	0,00	0,00	7.820,82	7.820,82
<i>Personale in servizio al 31.12.</i>	2	2	3	3	3

**Lavori pubblici:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

<i>Spesa lavori pubblici – manutenzioni straordinarie</i>					
<i>Spesa investimento ( Titolo 2 )</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>Valore Spesa manutenzione straordinaria</i>	141.947,94	40.000,00	280.777,37	378.207,72	233.842,82
<i>Valore Nuove opere e LL.PP.</i>					
<i>- Descrizione -</i>					
<i>- Descrizione -</i>					

**Gestione del territorio:** a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

<i>Dati relativi alla gestione del territorio</i>					
<i>Annualità/tipologie</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>N. Titoli abilitativi edili</i>	0	3	1	3	1
<i>N. S.C.I.A.</i>	4	5	5	7	3
<i>N. C.I.L.A.</i>	2	2	3	7	5
<i>Tempi medi rilascio autorizzazioni</i>	N.P.	30/60 gg	30/60 gg	30/60 gg	30/60 gg
<i>Proventi titoli abilitativi edilizi</i>	N.P.	0,00	655,86	4.961,00	710,23
<i>N. Sanzioni edilizie elevate</i>	2	1	0	2	0
<i>Proventi da sanzioni edilizie</i>	1.032,00	516,00	0	1.032,00	0

**Ciclo dei rifiuti:** a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;

<i>Risultati raccolta differenziata ente</i>					
<i>Quantità di rifiuti raccolti (Ton)</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>Tonnellate complessive</i>	-	93,928	107,779	110,655	106,699
<i>Raccolta differenziata</i>	-	45,113	60,089	58,722	55,867
<i>Percentuale racc.diff.</i>	-	48,03%	55,75%	53,07%	52,36%

**Sociale:** il servizio è gestito in forma associata tramite il Consorzio Socio Assistenziale di Alba.

<i>Servizi socio – assistenziali erogati</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>Assistenza scolastica disabilità</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	€ 1.000,00
<i>Assistenza anziani</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Assistenza famiglie (bonus bebè)</i>	0,00	0,00	0,00	3.000,00	1.000,00
<i>Situazioni di disagio</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato 2023

<i>Spesa sociale complessiva (*)</i>	5.301,27	0,00	5.749,50	7.710,81	15.295,15
<i>Valore degli ISEE riconosciuti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>N. utenti serviti servizio nido</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Turismo:** a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

<i>Iniziativa promozione turistica e promozione territorio e prodotti locali</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>Eventi</i>	3	0	2	3	3
<i>Attività promozione</i>	0	0	0	0	0
<i>Fiere</i>	0	0	0	0	0
<i>Gemellaggi</i>	0	0	0	0	0
<i>Ottenimento certificazioni/riconoscimenti</i>	0	0	0	0	0

**Commercio, artigianato, industria, servizi, agricoltura/allevamento** : evoluzione delle attività presenti sul territorio

<i>Iniziativa promozione turistica e promozione territorio e prodotti locali</i>					
<i>Annualità/attività</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>N. Attività Commercio</i>	3	3	3	3	3
<i>N. Attività Artigianato</i>	10	10	10	10	10
<i>N. Attività servizi</i>	2	2	2	2	2
<i>N. Attività industria</i>	0	0	0	0	0
<i>N. Attività agricoltura/Allevamento</i>	13	20	17	19	16

**Valutazione delle performance:** A seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 150/2009 è stato annualmente redatto ed adottato il piano della performance, finalizzato alla valutazione del personale. Alla valutazione annuale del personale provvede il Responsabile del servizio e il Sindaco per i Responsabili del servizio, che comunicano i risultati della valutazione alla Giunta Comunale.

Il decreto Legge 80 del 2021 ha poi previsto l'introduzione del PIAO (Piano Integrato Attività e organizzazione), si tratta di un documento unico di programmazione e governance che accorpa una serie di Piani che finora le amministrazioni erano tenute a predisporre. Tra questi, i piani della performance, del lavoro agile (POLA) e dell'anticorruzione. L'obiettivo è la semplificazione dell'attività amministrativa e una maggiore qualità e trasparenza dei servizi pubblici.

**Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

*Sistema di controllo e rilevazioni su società ed organismi partecipati*

*Criteri e modalità analisi:*

<i>Tipologia</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Definizione del G.A.P.	-	-	-	-	-
Ricognizione società partecipate	15 del 27/11/2020	18 del 25/11/2021	16 del 29/12/2022	21 del 12/12/2023	-
Definizione perimetro di consolidamento	-	-	-	-	-
Bilancio consolidato (esercizio opzione ai sensi art 233 bis TUEL)	-	-	-	-	-
Criticità rilevate	-	-	-	-	-
Accantonamenti in avanzo amministrazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	-

**Statuto comunale:**

I comuni e le province adottano il proprio statuto ai sensi dell' Art. 6 del TUEL.

Lo statuto, nell'ambito dei principi fissati dal presente testo unico, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio. Lo statuto stabilisce, altresì, i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente, le forme di collaborazione fra comuni e province, della partecipazione popolare, del decentramento, dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi, lo stemma e il gonfalone e quanto ulteriormente previsto dal presente testo unico. Nell'arco del mandato non sono state apportate modifiche allo Statuto Comunale pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del 31/12/1993.

**Regolamenti di competenza del consiglio comunale**

Il Consiglio Comunale in applicazione dell' Art. 42 del TUEL ha competenza nell'approvazione dei regolamenti comunali fatte salve le competenze che ai sensi dell' Art. 48 comma 3 risultano di competenza della Giunta comunale. Risultano approvati e/o modificati nel corso del mandato i seguenti regolamenti comunali:

- Approvazione del Regolamento e adempimenti connessi D.A.T. (CC n. 5 del 11/05/2020)
- Approvazione Regolamento IMU (CC n. 11 del 30/09/2020)
- Approvazione Regolamento TARI (CC n. 12 del 30/09/2020)
- Istituzione del canone unico patrimoniale e approvazione del Regolamento (CC n. 5 del 17/03/2021)
- Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in videoconferenza (CC n. 7 del 29/04/2021)
- Approvazione Regolamento TARI 2021 (CC n. 11 del 29/06/2021)

- Approvazione Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e unioni civili (CC n. 16 del 25/11/2021)
- Approvazione Regolamento TARI 2023 aggiornato rispetto alle prescrizioni imposte da ARERA (CC n. 6 del 31/05/2023)
- Approvazione Regolamento albo comunale dei compostatori (CC n. 8 del 31/05/2023)

### **Regolamenti di competenza della giunta comunale**

La Giunta Comunale è competente nell'approvazione di alcune tipologie di regolamento ai sensi dell' Art 48 comma 3 del TUEL seguendo le linee di indirizzo del Consiglio Comunale e su tutta la fase di regolamentazione relativa alla gestione del personale.

Durante il periodo di mandato non sono stati approvati e/o modificati regolamenti di competenza della Giunta.

### **Attività tributaria e fiscalità locale**

#### **Imposta municipale propria (IMU)**

Riassumendo in breve, secondo la normativa in vigore già all'inizio del mandato l'IMU è dovuta dal possessore di immobili, con l'esclusione dell'abitazione principale (eccettuati gli immobili di lusso, classati nelle categorie A1, A8 e A9) e di una pertinenza dell'abitazione principale per ciascuna delle categorie C2, C6 e C7). Risultano esclusi anche i fabbricati strumentali e i terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti o imprenditori agricoli professionali, i fabbricati rurali, i "beni merce", gli alloggi delle cooperative edilizie a proprietà indivisa utilizzati dai soci assegnatari, l'ex-casa coniugale assegnata al separato o divorziato, Alle abitazioni principali sono equiparati gli immobili (purché non locati) posseduti in proprietà o usufrutto o da anziani o disabili stabilmente ricoverati o da residenti all'estero iscritti all'AIRE, già pensionati nei Paesi di residenza. Risulta altresì esente anche (purché non locato) l'unico immobile urbano posseduto da militari o membri di forze di polizia, vigili del fuoco o prefetti. Riduzione del 50% per gli immobili storici e per quelli inagibili.

Qui sotto il quadro delle aliquote in vigore ad inizio del mandato:

ALIQUTA	TIPOLOGIA IMMOBILI
0,40%	abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze
0,00%	fabbricati rurali strumentali
0,00%	"beni merce"
0,00%	terreni agricoli
0,76%	Fabbricati gruppo "D"
0,76%	altri immobili

Tali aliquote sono state variazioni con delibera di C.C. n. 4 del 31/05/2020:

N.D.	TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU ‰
1	<b>REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA</b> per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	9,50
2	Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	5,00
3	Aree fabbricabili	9,50
4	Terreni agricoli non esenti (Nel comune di Gorzegno i terreni agricoli sono esenti IMU Circolare del 14/06/1993 n. 9 - Min. Finanze)	7,60
5	Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,00
6	Fabbricati di categoria "D"	8,50
7	Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati	0,00

### **Tassa sui rifiuti (TARI)**

Dal 2014, con l'applicazione della TARI, l'imposizione legata alla raccolta rifiuti è tornata ad essere un tributo ed è contabilizzata con tale natura nel bilancio dell'Ente. Essa deve integralmente coprire i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, e si applica quindi a chiunque possieda o detenga, anche di fatto, locali o unità immobiliari suscettibili di produrre rifiuti urbani.

La tariffa è determinata applicando alla superficie imponibile le tariffe unitarie riferite alla tipologia di attività svolta, sulla base dei criteri determinati con il regolamento per l'istituzione e l'applicazione della tassa. Nella tabella seguente si illustrano i criteri di ripartizione del costo del servizio fra utenze domestiche e non domestiche, quota fissa e quota variabile.

Si evidenzia che gli enti hanno potuto approvare il bilancio di previsione 2024/2026 entro il 31 dicembre 2023 senza approvare altresì il PEF, le tariffe e il regolamento TARI, che dovranno essere approvati entro il 30 aprile 2024. Tale possibilità è stata introdotta dal comma 5-quinquies dell'art. 3 del D.L.n.228/2021 a decorrere dall'anno 2022.

Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione di PEF, tariffe e regolamenti TARI coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione.

In ogni caso occorre modificare, entro il 31 dicembre 2022, il regolamento comunale TARI e la carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, al fine di conformarli ai contenuti della delibera ARERA del 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/rif di approvazione Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), che si applica dal 1° gennaio 2023 in relazione allo schema regolatorio (da I a IV) adottato dall'ente entro il 31 marzo 2022, sulla base del livello qualitativo previsto nel contratto di servizio e nella carta della qualità vigente, che deve essere in ogni caso garantito.

Per quanto concerne il PEF, il comma 653 dell'art.1 della Legge n.147/2013 stabilisce che, a partire dal 2018, nella determinazione dei costi del Servizio rifiuti il Comune deve avvalersi anche delle risultanze dei fabbisogni standard.

In base a quanto previsto dalla delibera ARERA n. 363/2021, si torna ad evidenziare come il PEF abbia durata quadriennale (2022-2025) e debba essere aggiornato con cadenza biennale (nel 2024). Qualora l'Ente



territorialmente competente lo ritenga necessario, al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel PEF, è possibile una revisione infra-periodo (in qualsiasi momento del secondo periodo regolatorio). Tale procedura deve essere comunque corredata da un'istanza motivata da presentare ad ARERA in cui si espongono le circostanze straordinarie, anche condivise con il gestore del servizio. La metodologia di calcolo dei costi standard sui rifiuti non è cambiata, pertanto il testo della presente nota e quello delle "Linee guida interpretative per l'applicazione del comma 653 dell'art. 1 della Legge n. 147 del 2013 e relativo utilizzo in base alla Delibera ARERA 3 agosto modificazioni", a cura del Mef, sono del tutto in linea con la documentazione riferita alle precedenti annualità.2021, n. 363 e successive integrazioni. A ciò si aggiungono rispetto alla questione "Tariffa rifiuti e PEF", le importanti deliberazioni e circolari ARERA funzionali ad attivare il recupero inflazionistico ed extra costi sui PEF dei rifiuti liberando risorse a bilancio altrimenti destinate a coprire il delta tra gettito TARI e costi effettivi di competenza annuale. ARERA ha pubblicato la delibera n. 389 del 3 agosto 2023 recante "Disposizioni aventi ad oggetto la definizione delle regole e delle procedure per l'aggiornamento biennale (2024-2025) delle entrate tariffarie di riferimento e delle tariffe di accesso agli impianti di chiusura del ciclo "minimi", o agli impianti "intermedi" da cui provengano flussi indicati come in ingresso a impianti di chiusura del ciclo "minimi". ARERA ha inoltre pubblicato l'Orientamento n. 275/2023 per la definizione dell'aggiornamento tariffario MTR-2 2024 e 2025. Una parte rilevante del documento è dedicata all'aggiornamento del PEF rifiuti, e quindi aggiornamento tariffario a causa dell'aumento dei costi di gestione dovuti ad inflazione (e non solo). Su questo argomento serve coinvolgere i consorzi che redigono il PEF ed aumentare la consapevolezza che la differenza tra proventi da tariffe TARI da PEF e spesa effettiva di competenza per gestire il servizio integrato di raccolta e smaltimento rifiuti ricade sul bilancio in generale sottraendo risorse alla gestione. Risorse che da normativa vanno recuperate negli anni oppure nel caso di extragettito restituite all'utenza. Di seguito il quadro delle tariffe secondo una lettura pluriennale.

## ANNO 2019

### UTENZE DOMESTICHE

Codi	Descrizione	Decorren	Tariffa Parte Fis	Tariffa Parte Variabi
100	Utenza domestica (1 comp.)	01/01/2014	0,177 €	30,670 €
100	Utenza domestica (2 comp.)	01/01/2014	0,207 €	71,560 €
100	Utenza domestica (3 comp.)	01/01/2014	0,228 €	92,000 €
100	Utenza domestica (4 comp.)	01/01/2014	0,245 €	112,450 €
100	Utenza domestica (5 comp.)	01/01/2014	0,262 €	148,230 €
100	Utenza domestica (6 comp.)	01/01/2014	0,274 €	173,790 €

### UTENZE NON DOMESTICHE

101	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	01/01/2014	0,110 €	0,679 €
102	Campeggi, distributori carburanti	01/01/2014	0,230 €	1,438 €
103	Stabilimenti balneari	01/01/2014	0,131 €	0,812 €
104	Esposizioni, autosaloni	01/01/2014	0,103 €	0,653 €
105	Alberghi con ristorante	01/01/2014	0,368 €	2,294 €
106	Alberghi senza ristorante	01/01/2014	0,275 €	1,710 €
107	Case di cura e riposo	01/01/2014	0,326 €	2,041 €
108	Uffici, agenzie, studi professionali	01/01/2014	0,343 €	2,143 €
109	Banche ed istituti di credito	01/01/2014	0,189 €	1,175 €
110	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	01/01/2014	0,299 €	1,856 €
111	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	01/01/2014	0,368 €	2,297 €
112	Attività artigianali tipo botteghe ( falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	01/01/2014	0,247 €	1,540 €
113	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	01/01/2014	0,316 €	1,971 €
114	Attività industriali con capannoni di produzione	01/01/2014	0,148 €	0,914 €
115	Attività artigianali di produzione beni specifici	01/01/2014	0,189 €	1,175 €
116	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	01/01/2014	1,661 €	10,354 €
117	Bar, caffè, pasticceria	01/01/2014	1,249 €	7,783 €
118	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	01/01/2014	0,604 €	3,766 €
119	Plurilicenze alimentari e/o miste	01/01/2014	0,529 €	3,286 €
120	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	01/01/2014	2,079 €	12,977 €
121	Discoteche, night club	01/01/2014	0,357 €	2,234 €

ANNO 2023

<b>UTENZE DOMESTICHE</b>	<b>Ka</b>	<b>Quf</b>	<b>Tariffa (p.fissa)</b>	<b>Kb</b>	<b>Quv</b>	<b>Cu</b>	<b>Tariffa (p.variab.)</b>
Utenza domestica (1 componente)	0,84	0,18929	<b>0,15900</b>	0,80	217,21416	0,24913	<b>43,29165</b>
Utenza domestica (2 componenti)	0,98	0,18929	<b>0,18550</b>	1,40	217,21416	0,24913	<b>75,76039</b>
Utenza domestica (3 componenti)	1,08	0,18929	<b>0,20443</b>	1,80	217,21416	0,24913	<b>97,40621</b>
Utenza domestica (4 componenti)	1,16	0,18929	<b>0,21958</b>	2,20	217,21416	0,24913	<b>119,05204</b>
Utenza domestica (5 componenti)	1,24	0,18929	<b>0,23472</b>	2,90	217,21416	0,24913	<b>156,93223</b>
Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,18929	<b>0,24608</b>	3,40	217,21416	0,24913	<b>183,98952</b>

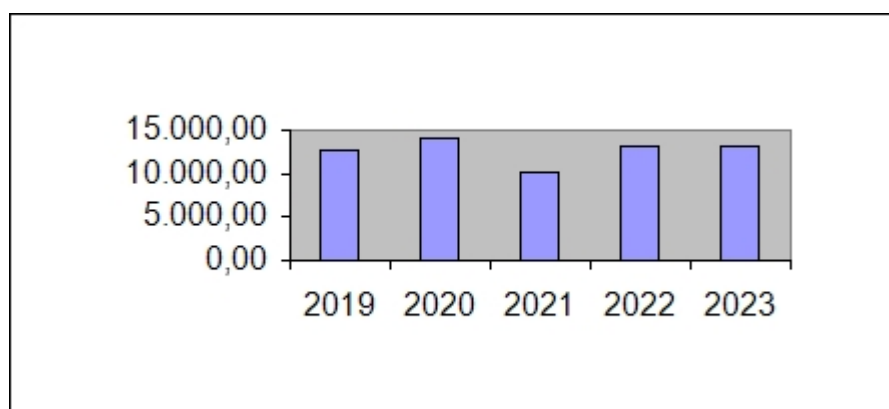
<b>ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>	<b>Kc</b>	<b>Qapf</b>	<b>Tariffa (p.fissa)</b>	<b>Kd</b>	<b>Cu</b>	<b>Tariffa (p.variab.)</b>
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,32	0,24320	<b>0,07782</b>	2,60	0,24913	<b>0,64774</b>
102-Campeggi, distributori carburanti	0,67	0,24320	<b>0,16294</b>	5,51	0,24913	<b>1,37271</b>
103-Stabilimenti balneari	0,38	0,24320	<b>0,09242</b>	3,11	0,24913	<b>0,77479</b>
104-Esposizioni, autosaloni	0,30	0,24320	<b>0,07296</b>	2,50	0,24913	<b>0,62283</b>
105-Alberghi con ristorante	1,07	0,24320	<b>0,26022</b>	8,79	0,24913	<b>2,18985</b>
106-Alberghi senza ristorante	0,80	0,24320	<b>0,19456</b>	6,55	0,24913	<b>1,63180</b>
107-Case di cura e riposo	0,95	0,24320	<b>0,23104</b>	7,82	0,24913	<b>1,94820</b>
108-Uffici, agenzie, studi professionali	1,00	0,24320	<b>0,24320</b>	8,21	0,24913	<b>2,04536</b>
109-Banche ed istituti di credito	0,55	0,24320	<b>0,13376</b>	4,50	0,24913	<b>1,12109</b>
110-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,87	0,24320	<b>0,21158</b>	7,11	0,24913	<b>1,77131</b>
111-Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,07	0,24320	<b>0,26022</b>	8,80	0,24913	<b>2,19234</b>
112-Attività artigianali tipo botteghe ( falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,72	0,24320	<b>0,17510</b>	5,90	0,24913	<b>1,46987</b>
113-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,92	0,24320	<b>0,22374</b>	7,55	0,24913	<b>1,88093</b>
114-Attività industriali con capannoni di produzione	0,43	0,24320	<b>0,10458</b>	3,50	0,24913	<b>0,87196</b>
115-Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,24320	<b>0,13376</b>	4,50	0,24913	<b>1,12109</b>
116-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,84	0,24320	<b>1,17709</b>	39,67	0,24913	<b>9,88299</b>
117-Bar, caffè, pasticceria	3,64	0,24320	<b>0,88525</b>	29,82	0,24913	<b>7,42906</b>
118-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,76	0,24320	<b>0,42803</b>	14,43	0,24913	<b>3,59495</b>
119-Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,24320	<b>0,37453</b>	12,59	0,24913	<b>3,13655</b>
120-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,06	0,24320	<b>1,47379</b>	49,72	0,24913	<b>12,38674</b>
121-Discoteche, night club	1,04	0,24320	<b>0,25293</b>	8,56	0,24913	<b>2,13255</b>

### Addizionale comunale all'IRPEF

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale comunale IRPEF: tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

La tabella seguente espone l'andamento storico e le previsioni di bilancio per l'addizionale IRPEF; a livello di potenziale salvaguardia degli equilibri di bilancio le aliquote e le fasce di esenzione consentono di intervenire con una diversa pressione fiscale sugli scaglioni di reddito:

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Cat. 1010116 - Addizionale comunale IRPEF</b>	12.655,77	14.000,00	10.138,77	13.000,00	12.937,50



Le politiche tributarie sono state improntate allo sforzo di contenimento delle aliquote con un costante monitoraggio e svolgimento dell'attività di accertamento e riscossione coattiva, che si ritiene di svolgere internamente al fine di ottimizzare i risultati, anche in termini di creazione di un rapporto di collaborazione con i contribuenti soprattutto nella loro veste primaria di cittadini.

In prospettiva, anche se i dati della base imponibile, per effetto degli incrementi stipendiali dovuti all'adeguamento dei contratti nazionali alle tensioni inflazionistiche, risultano in aumento, in prospettiva si dovrà porre particolare importanza agli effetti della riforma fiscale di prossima approvazione/applicazione.

Nel comune di Gorzegno viene applicata l'aliquota unica (0,6).

### **Tributi diversi**

La L. 27-12-2019 n° 160, legge di bilancio 2020 ha istituito, con decorrenza dal 01-01-2021, due **canoni patrimoniali**, il primo relativo a concessioni, autorizzazioni ed esposizioni pubblicitarie, il secondo concernente le occupazioni nei mercati.

Essi sostituiscono:

- la tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (TOSAP), o il corrispondente canone (COSAP) per gli Enti che l'avevano istituito;
- l'imposta comunale sulla pubblicità;
- il diritto sulle pubbliche affissioni;

La gestione del canone unico Patrimoniale – C.U.P. – avviene nel comune di Comune di Gorzegno come attività **gestita direttamente dalla struttura comunale**.

**Il Canone Unico Patrimoniale** è regolamentato dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 17/03/2021.

Relazione di fine mandato 2023

La storicità dei proventi è la seguente:

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Proventi a bilancio ex TOSAP/ICP/DPA</b>	732,00	733,67	226,00	0,00	0,00
<b>Proventi CUP</b>	0,00	0,00	0,00	3.257,00	3.280,00

**Attività amministrativa fino al 30-04-2024**

**Emergenza COVID-19**

E' superfluo ricordare come una parte del mandato, a partire da febbraio-marzo 2020, sia stata pesantemente segnata dagli effetti dell' emergenza sanitaria, sociale ed economica conseguente all'epidemia di COVID-19.

Nelle annualità dell'emergenza il Comune di Comune di Gorzegno ha beneficiato di vari livelli di contribuzione da parte dello Stato e della Regione così riassumibili ed oggetto di specifica certificazione annuale per le annualità 2020-2021-2022.

ANNO 2020

FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI: € 9.372,77

<b>Ristori specifici di spesa (modello Covid-19 - Sezione 2 Spese)</b>	<b>Importo</b>
Solidarietà alimentare (OCDPC n. 658 del 29 marzo 2020)	1.611
Solidarietà alimentare (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2020)	1.611
Fondo per la sanificazione degli ambienti di Province, Città metropolitane e Comuni - articolo 114, comma 1, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con il Ministero della salute, del 16 aprile 2020)	1.086
Fondo prestazioni di lavoro straordinario del personale della polizia locale - articolo 115, comma 2, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 16 aprile 2020)	28
Fondo comuni ricadenti nei territori delle province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza e comune di San Colombano al Lambro - articolo 112, commi 1 e 1-bis, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministero dell'interno del 27 maggio 2020)	0
Fondo comuni particolarmente danneggiati dall'emergenza sanitaria - articolo 112-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 10 dicembre 2020)	0
Centri estivi e contrasto alla povertà educativa - Incremento del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 223/2006 previsto dall'articolo 105, comma 3, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 25 giugno 2020)	0
Buono viaggio di cui all'articolo 200-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 6 novembre 2020)	0
Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	10.299
Risorse per i comuni siciliani maggiormente coinvolti nella gestione dei flussi migratori (articolo 42-bis, comma 8, D.L. n. 104/2020)	0
<b>Totale Ristori specifici di spesa (riga E del modello Covid-19 – Sezione 2 Spese)</b>	<b>14.635</b>

TOTALE € 24.007,77

ANNO 2021

FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI: € 731,08

<b>Descrizione e riferimento normativo</b>	<b>Ristori specifici di spesa 2021 Importo</b>
Q) Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	5.149

Relazione di fine mandato 2023

R) Fondo per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e per il sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche - art. 53 DI n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)		1.111
S) Fondo agevolazioni Tari categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività - art. 6 DI n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)		1.669
T) Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori - Incremento del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 223/2006 previsto dall'articolo 63 D.L. n. 73/2021 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 24 giugno 2021)		358
U) Fondo per consentire l'erogazione dei servizi di trasporto scolastico in conformità alle misure di contenimento della diffusione del COVID-19 - art. 1, comma 790, L. n. 178/2020 (Decreto Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministero dell'istruzione e con il Ministero dell'economia e delle finanze, del		0
V) Fondo destinato ai Comuni per ristorare le imprese esercenti i servizi di trasporto scolastico delle perdite di fatturato subite a causa dell'emergenza sanitaria - articolo 229 DI. n. 34/2020 (Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 20/05/2021, n. 82)		0
X) Finanziamento servizi aggiuntivi Trasporto pubblico Locale - Fondi art.1, comma 816, L. n. 178/2020 - art. 51 DI n. 73/2021 - art. 22-ter DI n. 137/2020		0
<b>TOTALE Ristori specifici di spesa 2021</b>		<b>8.287</b>

TOTALE € 9.018,08

ANNO 2022

FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI: EURO 0

Descrizione e riferimento normativo	Ristori specifici di spesa 2022 Importo	
T) Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- Incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	5.149	
U) Fondo per consentire l'erogazione dei servizi di trasporto scolastico in conformità alle misure di contenimento della diffusione del COVID-19 - art. 1, comma 790, L. n. 178/2020 (Decreto Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministero dell'istruzione e con il Ministero dell'economia e delle finanze, dell'11/10/2022)	0	
V) Finanziamento servizi aggiuntivi Trasporto pubblico Locale - Incremento Fondo art.1, comma 816, L. n. 178/2020 - art. 24, c.1, D.L. n. 4/2022 e art. 36 D.L. n. 50/2022	0	
W) Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas di cui all'art. 27, c. 2, D.L. n. 17/2022, all'art. 40, c. 3, D.L. n. 50/2022, all'art. 16, c. 1, D.L. n. 115/2022, all'art. 5, c. 1, D.L. n. 144/2022, all'art. 2, D.L. 179/2022 (Decreti del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie 01/06/2022 - Allegati B e C; 22/07/2022 - Allegati B e C; 27/09/2022 - Allegati B e C, 06/12/2022 - Allegati B e C e 29/12/2022 - Allegati B e C)	11.143	
X) Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per i minori - Istituzione Fondo per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa di cui all'art. 39, D.L. n. 73/2022 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 05/08/2022)	144	
<b>TOTALE Ristori specifici di spesa 2022</b>		<b>16.436</b>

TOTALE € 16.436,00

Si riepiloga di seguito un quadro generale delle misure adottate:

<i>Servizi e spese nel periodo COVID</i>			
<i>Tipologia/annualità</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
Acquisti di beni e servizi	1.608,00	1.562,00	11.143,00
Trasferimenti ad Amministrazioni Locali	28,00		
Trasferimenti correnti a Imprese		11.967,91	
Beni materiali	773,00		

Annualità	Certificazioni Covid. 19		
	2020	2021	2022
Saldo complessivo	5.202	-4.259	24.586
Risorse non utilizzate vincolate in avanzo	4.153,77	2.404,39	3.990,88

### **Pnrr – opportunita' ed impegno aggiuntivo**

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il

trasferimento tecnologico, la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.

5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l’inclusione sociale.

6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E’ utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l’offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l’accessibilità dei luoghi (sia dei ‘grandi attrattori’ sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l’economia circolare e la gestione dei rifiuti.
- Investimenti per l’efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l’acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all’innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l’obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l’impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.

Relazione di fine mandato 2023

- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture(ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

I progetti finanziati con risorse del PNRR previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento nell'ultimo esercizio di mandato del Comune di Gorzegno sono di seguito riepilogati:

Voce	Cap.	Art.	Codice	A.F.	CdR.	CdRP.	Descrizione	Competenza	Disponibile	Impegni Comp.	Mandati Comp.	Cassa	Disp. Cassa	Residuo	Mandati Res.	Disp.Residuo
140	100	1	01.02.1	2	2	*	PNRR - M1C1 - INV.1.2 - CUP I31C22000470006 - Avviso Misura 1.2 - Spese per abilitazione al cloud per le PA Locali	0,00	0,00	0,00	0,00	3.493,64	3.493,64	0,00	0,00	0,00
140	100	2	01.02.1	2	2	*	PNRR - M1C1 - INV.1.4 - CUP I31F22002260006 - Avviso Misura 1.4.1 - Spese per esperienza del Cittadino nei servizi pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
140	100	3	01.02.1	2	2	*	PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP I31F22002720006 - Avviso Misura 1.4.4 - Spese per estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
140	100	4	01.02.1	2	2	*	PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP I31F22002710006 - Avviso Misura 1.4.3 - Spese per adozione app IO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
140	100	5	01.02.1	2	2	*	PNRR - M1C1 - INV.1.4 - CUP I31F22002700006 - Avviso Misura 1.4.3 - Spese per adozione piattaforma pagoPA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.098,00	0,00	1.098,00
140	100	6	01.02.1	2	2	*	PNRR - M1C1 - INV.1.3 Dati e Interoperabilità - CUP I51F22009260006 - Avviso Misura 1.3.1 - "Piattaforma Digitale nazionale dati"	10.172,00	10.172,00	0,00	0,00	10.172,00	10.172,00	0,00	0,00	0,00
6280	5	1	01.06.2	1	1	*	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE PNRR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7030	5	1	04.01.2	1	1	*	PNRR - M4C1 - INV. 1.1 - CUP I35E22000110006 - Lavori per nuova costruzione di edificio da destinare ad asilo nido	0,00	0,00	0,00	0,00	351.365,92	351.365,92	74.680,91	0,00	74.680,91
8530	2	1	09.02.2	1	1	*	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP I32F23000000006 - Lavori per tutela del territorio e della risorsa idrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8530	4	1	09.02.2	1	1	*	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP I32F23000010006 - Lavori per tutela del territorio e della risorsa idrica	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
8530	8	1	08.01.2	1	1	*	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP I37H22001080001 - Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico (art1-c139)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Si evidenzia che sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 “Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni” i contributi del Ministero dell’Interno di cui all’articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024 e i contributi cui all’ art.1 comma 139 della Legge 145/2018.

I progetti PNRR sono soggetti a monitoraggio e rendicontazione secondo le linee guida RGS.

## PARTE TERZA

### Situazione economico-finanziaria dell'ente

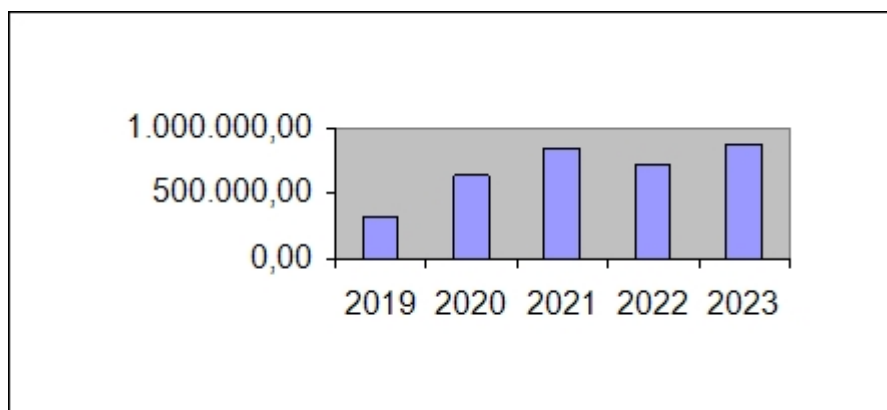
#### Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

Il rendiconto di gestione può essere definito come il documento amministrativo-contabile con il quale l’Ente locale dà conto di quanto realizzato nel corso dell’esercizio finanziario rispetto a quanto programmato ed evidenziare quali e quante risorse sono state acquisite e spese, quali esigenze sono state soddisfatte e gli obiettivi raggiunti.

La rendicontazione dunque è finalizzata alla dimostrazione dei risultati della gestione e risulta di fondamentale importanza per misurare la responsabilità degli amministratori in quanto attraverso i suoi documenti si evidenziano i risultati raggiunti ed in particolare la soddisfazione dei cittadini/utenti (customer satisfaction).

Di seguito si rappresenta il quadro finanziario pluriennale di riferimento con i dati dei rendiconti di gestione.

	2019	2020	2021	2022	2023
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>IMPEGNI</b>	<b>309.727,94</b>	<b>632.103,55</b>	<b>839.083,90</b>	<b>708.008,83</b>	<b>872.811,39</b>
T1: Spese correnti	192.336,40	269.439,48	334.791,39	356.637,76	336.610,01
T2: Spese in c/capitale	40.000,00	280.777,37	378.207,72	233.842,82	429.759,46
T3: Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
T4: Rimborso prestiti	5.729,31	6.078,22	6.448,38	6.850,00	337,24
T5: Chiusura anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T7: Spese c/terzi	71.662,23	75.808,48	119.636,41	110.578,25	106.104,68
<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>309.727,94</b>	<b>632.103,55</b>	<b>839.083,90</b>	<b>708.008,83</b>	<b>872.811,39</b>



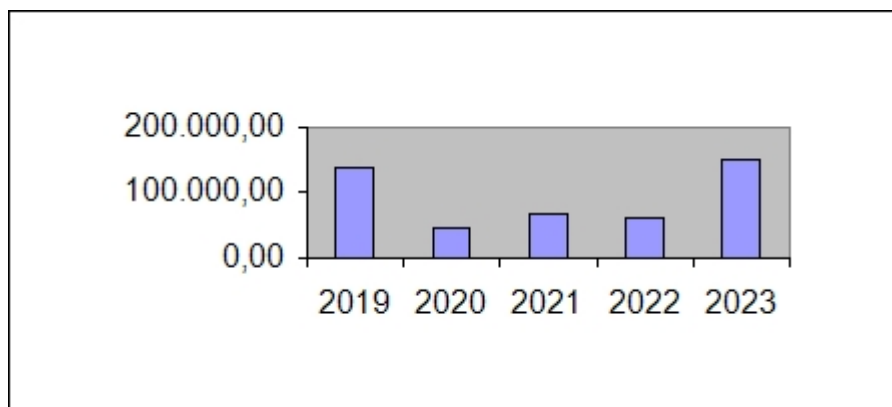
Tra i **dati finanziari dell'esercizio 2020 ( e 2021 )** il maggior impatto dell'**emergenza epidemiologica da COVID-19** si è avuto sulle entrate da trasferimenti correnti (accresciute dai cospicui fondi stanziati per fronteggiare i problemi sanitari e socioeconomici e coprire perdite e rinvii di introiti fiscali), sull'anticipazione di tesoreria (che si è dovuta utilizzare ampiamente, mentre negli anni precedenti vi si era fatto ricorso in misura sempre minore, per il costante miglioramento della situazione di cassa) e sulle spese per rimborso di prestiti, essendo stata sospesa/rinviata ad anni futuri la restituzione di molte quote capitale di mutui..

### Equilibri di bilancio

#### Quadri generali riassuntivi

*Benché non diano luogo ad accertamenti o impegni, nel quadro riassuntivo della gestione di competenza si conteggiano, nelle entrate e spese complessive, l'avanzo e i fondi pluriennali vincolati (FPV)*

	2019	2020	2021	2022	2023
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	60.325,00	74.445,22	78.550,85	21.987,55
FPV per spese correnti	0,00	0,00	0,00	7.820,82	0,00
FPV per spese c/capitale	0,00	0,00	68.086,10	140.479,81	54.611,34
FPV per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T1: Entrate tributarie	219.822,66	211.875,58	205.719,74	221.028,54	229.033,39
T2: Trasferimenti correnti	8.819,70	59.505,13	79.642,27	86.351,81	88.954,67
T3: Entrate extratributarie	58.032,10	34.623,72	32.047,09	48.346,09	35.839,58
T4: Entrate in c/capitale	88.791,68	303.543,32	474.884,05	128.742,15	589.897,25
T5: Riduz. attiv. finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Entrate finali (Tit. 1+2+3+4+5)</b>	<b>375.466,14</b>	<b>609.547,75</b>	<b>792.293,15</b>	<b>484.468,59</b>	<b>943.724,89</b>
T6: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T7: Anticipazioni tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T9: Entrate c/terzi	71.662,23	75.808,48	119.636,41	110.578,25	106.104,68
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>447.128,37</b>	<b>685.356,23</b>	<b>911.929,56</b>	<b>595.046,84</b>	<b>1.049.829,57</b>
<b>Entrate complessive</b>	<b>447.128,37</b>	<b>745.681,23</b>	<b>1.054.460,88</b>	<b>821.898,32</b>	<b>1.126.428,46</b>
Disavanzo di amm.ne [1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T1: Spese correnti	192.336,40	269.439,48	334.791,39	356.637,76	336.610,01
FPV di parte corrente	0,00	0,00	7.820,82	0,00	7.326,00
T2: Spese in c/capitale	40.000,00	280.777,37	378.207,72	233.842,82	429.759,46
FPV c/capitale	0,00	68.086,10	140.479,81	54.611,34	95.580,27
T3: Incr. attiv. finanziarie	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
FPV incr. Att. Fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Spese finali (Tit. 1+2+3)</b>	<b>232.336,40</b>	<b>618.302,95</b>	<b>861.299,74</b>	<b>645.191,92</b>	<b>869.275,74</b>
T4: Rimborso prestiti	5.729,31	6.078,22	6.448,38	6.850,00	337,24
T5: Chiusura antic. tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T7: Spese c/terzi	71.662,23	75.808,48	119.636,41	110.578,25	106.104,68
<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>309.727,94</b>	<b>700.189,65</b>	<b>987.384,53</b>	<b>762.620,17</b>	<b>975.717,66</b>
<b>Spese complessive</b>	<b>309.727,94</b>	<b>700.189,65</b>	<b>987.384,53</b>	<b>762.620,17</b>	<b>975.717,66</b>
<b>Avanzo di competenza</b>	<b>137.400,43</b>	<b>45.491,58</b>	<b>67.076,35</b>	<b>59.278,15</b>	<b>150.710,80</b>



### **Risultato di amministrazione e composizione dell'avanzo**

Il risultato finale della gestione finanziaria, accertato con l'approvazione del rendiconto e determinato secondo le regole e i principi contabili della c.d. competenza finanziaria potenziata di cui al decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche, esprime il saldo contabile di amministrazione rappresentato dal valore differenziale della somma algebrica delle componenti riepilogative dei fatti gestionali manifestati in un determinato esercizio finanziario e costituisce l'avanzo o il disavanzo al 31 dicembre dell'ultimo esercizio chiuso, ivi compresi i risultati di gestione degli esercizi pregressi.

La materia è disciplinata dal TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, (da qui in avanti Tuel) che agli articoli 186, 187, 188 del Tuel 267/2000, integrati dal punto 9.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (nonché, a seguito del decreto ministeriale 1° agosto 2019, dal paragrafo 13.7 del Principio contabile applicato concernente la programmazione), prevedono che il risultato contabile di amministrazione è accertato con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso (che recepisce gli esiti del riaccertamento ordinario dei residui) ed è pari a: + fondo di cassa al 31/12, dato dalla somma algebrica tra il fondo cassa al 1° gennaio più le riscossioni e detratti i pagamenti verificatesi nell'esercizio, + residui attivi - residui passivi, detratta la quota di risorse accertata nell'esercizio finanziario di competenza ma rinviata secondo il principio della competenza finanziaria potenziata ai futuri esercizi, finanziata dal Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) di spesa (corrente e c/capitale).

A tal fine il risultato di amministrazione iscritto in entrata del primo esercizio può costituire la copertura del fondo pluriennale vincolato stanziato in spesa, corrispondente al fondo pluriennale iscritto in entrata degli esercizi successivi.

Gli Enti locali il cui risultato di amministrazione complessivo, in presenza comunque di un avanzo disponibile negativo, risulta minore e, quindi, non capiente della somma delle risorse accantonate in Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (acronimo di FCDE) e Fondo Anticipazioni Liquidità (acronimo di FAL), sono detti enti in disavanzo elevato. Per questi Enti è consentito imputare a bilancio quote di avanzo vincolato, accantonato o destinato a copertura di nuove spese solo di un importo pari alla quota di disavanzo da ripianare.

Quando l'avanzo disponibile risulta negativo, ma il risultato di amministrazione complessivo rimane positivo e capiente rispetto alla somma delle risorse accantonate in FCDE e FAL, l'Ente locale è caratterizzato da una situazione di bilancio in disavanzo moderato, nella quale è consentito l'utilizzo e l'imputazione al bilancio di quote di avanzo vincolato, accantonato o destinato per coprire nuove spese, di un importo pari al risultato di amministrazione detratto degli accantonamenti FCDE e FAL e incrementato dalla quota di disavanzo da ripianare.

Relazione di fine mandato 2023

In entrambi i casi (disavanzo moderato o elevato), le quote di avanzo imputate al bilancio con finalità di copertura di spese devono trovare utilizzi conformi alle loro specifiche finalità, dovendosi in caso contrario ripristinare il vincolo o l'accantonamento.

Per gli Enti locali con risultato di amministrazione positivo e avanzo libero positivo, l'unica limitazione riguarda la non spendibilità dell'avanzo accantonato del FCDE e del FAL. Per altro, tale vincolo è già imposto dalla normativa contabile per gli enti territoriali, ed è quindi presente indipendentemente dalla condizione di avanzo o di disavanzo.

Segue il quadro pluriennale di composizione dell' Avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 1° gennaio	601.914,39	295.641,57	242.163,87	328.104,96	198.898,90
Riscossioni totali	243.092,80	526.935,01	1.006.516,62	709.277,56	783.798,53
<i>di cui in c/residui</i>	24.338,79	91.856,78	292.354,86	216.615,78	130.747,56
<i>in c/competenza</i>	218.754,01	435.078,23	714.161,76	492.661,78	653.050,97
Pagamenti totali	549.365,62	580.412,71	920.575,53	838.483,62	841.487,77
<i>di cui in c/residui</i>	306.686,21	195.699,70	352.034,82	367.808,25	234.840,94
<i>in c/competenza</i>	242.679,41	384.713,01	568.540,71	470.675,37	606.646,83
Saldo di cassa al 31 dicembre	295.641,57	242.163,87	328.104,96	198.898,90	141.209,66
pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2023	295.641,57	242.163,87	328.104,96	198.898,90	141.209,66
Residui attivi	664.802,40	600.333,00	431.931,12	345.155,98	588.895,00
<i>di cui da esercizi precedenti</i>	436.428,04	350.055,00	234.163,32	242.770,92	192.116,40
<i>di nuova formazione</i>	228.374,36	250.278,00	197.767,80	102.385,06	396.778,60
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	736.987,03	548.852,61	457.006,53	297.172,26	327.023,79
<i>di cui da esercizi precedenti</i>	669.938,50	301.462,07	186.463,34	59.838,80	60.859,23
<i>di nuova formazione</i>	67.048,53	247.390,54	270.543,19	237.333,46	266.164,56
FPV per spese correnti	0,00	0,00	7.820,82	0,00	7.326,00
FPV per spese in c/capitale	0,00	68.086,10	140.479,81	54.611,34	95.580,27
FPV per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>223.456,94</b>	<b>225.558,16</b>	<b>154.728,92</b>	<b>192.271,28</b>	<b>300.174,60</b>
<b>Parte accantonata</b>	<b>1.177,84</b>	<b>29.669,13</b>	<b>11.877,70</b>	<b>8.119,07</b>	<b>17.191,50</b>
Fondo crediti dubbia esigib.	0,00	24.131,29	4.899,86	3.299,07	1.850,04
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite soc. partecip.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

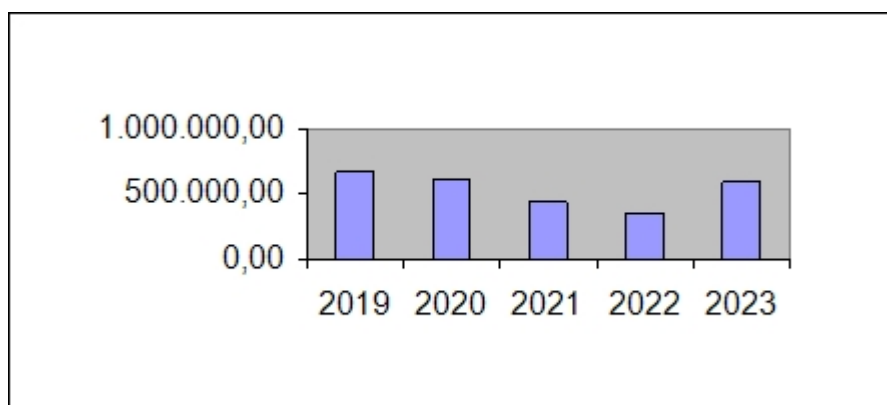
## Relazione di fine mandato 2023

Fondo contenzioso	0,00	2.920,00	2.920,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti	1.177,84	2.617,84	4.057,84	4.820,00	15.341,46
<b>Parte vincolata</b>	<b>0,00</b>	<b>4.153,77</b>	<b>38.404,39</b>	<b>52.724,95</b>	<b>191.664,01</b>
da leggi e principi contabili	0,00	2.540,49	67,02	26.977,63	30.321,75
da trasferimenti	0,00	1.613,28	38.337,37	25.747,32	156.004,26
da contrazione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
vincoli attribuiti dall'Ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
altri vincoli	0,00	0,00	0,00	0,00	5.338,00
<b>Parte destin. a investimenti</b>	<b>11.162,39</b>	<b>65.936,82</b>	<b>68.559,14</b>	<b>65.065,05</b>	<b>59.525,19</b>
<b>Parte disponibile</b>	<b>211.116,71</b>	<b>125.798,44</b>	<b>35.887,69</b>	<b>66.362,21</b>	<b>31.793,90</b>

### Gestione dei residui

Residui attivi: La gestione dei residui attivi evidenzia la capacità di tradurre in effettiva riscossione i crediti emergenti nell'anno di competenza finanziaria. I residui attivi mantenuti a bilancio al termine dell'esercizio e rappresentati come tali al momento della redazione del rendiconto di gestione evidenziano quella quota di credito esigibile che non risulta incassato entro il 31.12. dell'anno recedente. Maggiore è la massa di residui attivi e minore è la capacità di riscossione e pertanto la capacità di generare flussi di cassa attivi per l'ente.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residui al 1° gennaio	659.452,99	664.802,40	600.333,00	431.931,12	345.155,98
Riscossioni c/residui	24.338,79	91.856,78	292.354,86	216.615,78	130.747,56
% riscossioni c/residui	3,69	13,82	48,70	50,15	37,88
Residui eliminati (compreso di magg. ent)	-198.686,16	-222.890,62	-73.814,82	27.455,58	-22.292,02
<b>Totale residui da esercizi precedenti</b>	<b>436.428,04</b>	<b>350.055,00</b>	<b>234.163,32</b>	<b>242.770,92</b>	<b>192.116,40</b>
Residui di nuova formazione	228.374,36	250.278,00	197.767,80	102.385,06	396.778,60
<b>Totale dei residui da riportare</b>	<b>664.802,40</b>	<b>600.333,00</b>	<b>431.931,12</b>	<b>345.155,98</b>	<b>588.895,00</b>

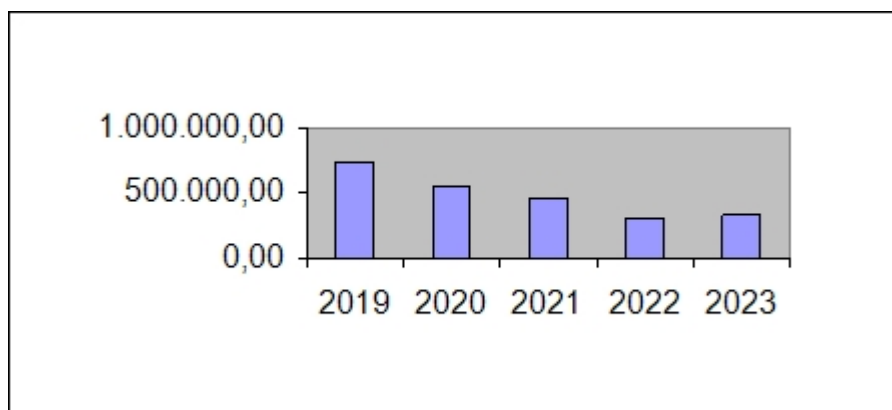


**Residui passivi:** I residui passivi rappresentano i debiti dell'ente certi ed esigibili al 31.12. dell'anno di riferimento del rendiconto di gestione, dovuti verso i fornitori di beni, lavori, servizi, opere ed altri obblighi di spesa verso terzi. Il residuo passivo evidenzia la presenza di un debito certo al 31.12. motivo per cui è

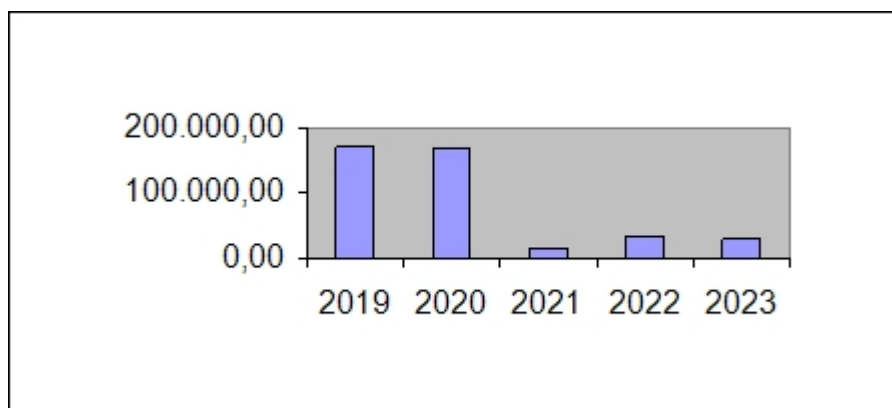
Relazione di fine mandato 2023

congruo immaginare che entro il minor tempo possibile il debito venga saldato con emissione del relativo ordinativo di pagamento. Una anzianità di residui passivi superiore all'anno, fatta salva a presenza di situazioni di contenzioso in atto o transazione e che ne sospendono l'esigibilità sono indicativi di una tenuta della contabilità non pienamente in linea con i principi contabili.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residui al 1° gennaio	1.149.913,44	736.987,03	548.852,61	457.006,53	297.172,26
Pagamenti c/residui	306.686,21	195.699,70	352.034,82	367.808,25	234.840,94
% pagamenti c/residui	26,67	26,55	64,14	80,48	79,03
Residui eliminati	-173.288,73	-239.825,26	-10.354,45	-29.359,48	-1.472,09
<b>Totale residui da esercizi precedenti</b>	<b>669.938,50</b>	<b>301.462,07</b>	<b>186.463,34</b>	<b>59.838,80</b>	<b>60.859,23</b>
Residui di nuova formazione	67.048,53	247.390,54	270.543,19	237.333,46	266.164,56
<b>Totale residui da riportare</b>	<b>736.987,03</b>	<b>548.852,61</b>	<b>457.006,53</b>	<b>297.172,26</b>	<b>327.023,79</b>



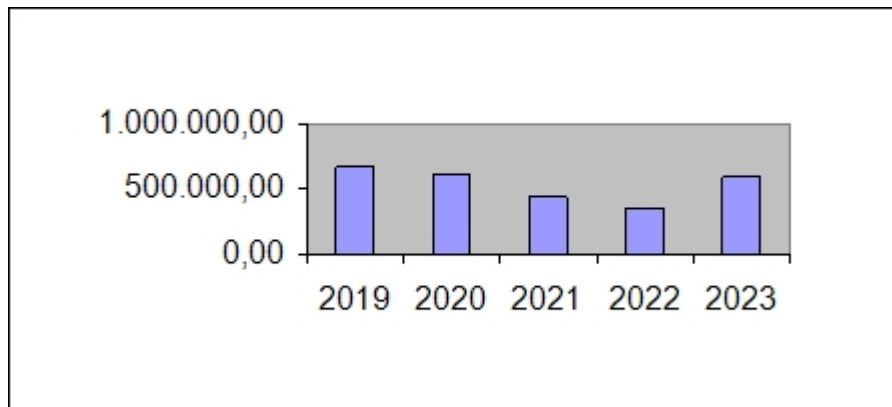
	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	61,10	68,55	6,07	12,42	10,46
Residui attivi titolo I e III	169.768,17	168.977,23	14.421,56	33.464,04	27.718,81
Accertamenti correnti titoli I e III	277.854,76	246.499,30	237.766,83	269.374,63	264.872,97



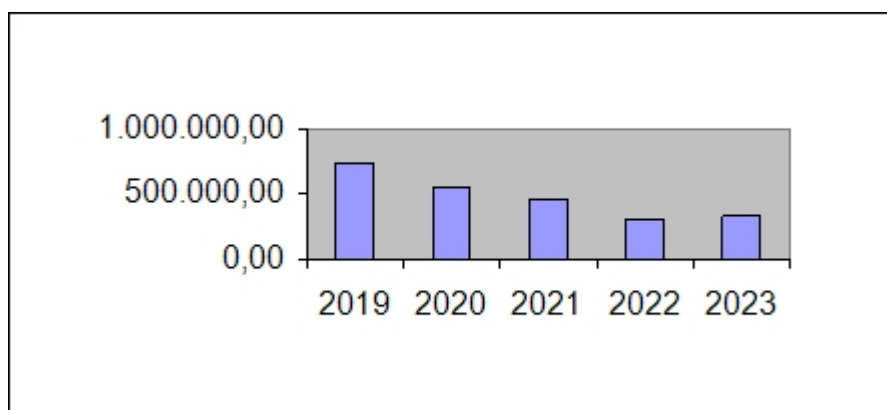
**Anzianità dei residui finali**

L'anzianità dei residui attivi è diretta conseguenza delle attività di riscossione messe in atto dall'ente ed in particolare l'attività di riscossione coattiva. Tanto più la riscossione ritarda quanto più la massa di residui attivi aumenta, trascinando con sé l'esigenza contabile di strutturare apposito FCDE che appesantisce la gestione sottraendo risorse accantonate a fini prudenziali. Una levata anzianità dei residui è sintomo di criticità nell'esazione. Rilevare correttamente l'anzianità dei residui attivi consente di tracciare scadenze e termini di prescrizione/decadenza e determinarne, qualora le attività di riscossione coattiva risultino correttamente attivate, entro il termine dei tre anni successivi lo stralcio.

	2019	2020	2021	2022	2023
oltre 5 anni precedenti	263.941,39	94.830,00	75.000,00	74.099,78	74.099,78
5 anni precedenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 anni precedenti	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.403,23
3 anni precedenti	97.214,24	0,00	0,00	3.566,43	41.735,73
2 anni precedenti	1.687,64	40.197,77	32.217,30	80.065,63	45.562,87
Anno precedente	71.584,77	215.027,23	126.946,02	85.039,08	28.314,79
Residui da competenza	228.374,36	250.278,00	197.767,80	102.385,06	396.778,60
<b>Totale residui al 31-12</b>	<b>664.802,40</b>	<b>600.333,00</b>	<b>431.931,12</b>	<b>345.155,98</b>	<b>588.895,00</b>



	2019	2020	2021	2022	2023
oltre 5 anni precedenti	311.871,84	176.777,54	97.427,86	21.866,29	20.795,26
5 anni precedenti	30.404,30	6.359,72	25.278,12	3.976,50	5.806,78
4 anni precedenti	19.351,63	43.908,28	16.115,26	6.469,29	3.253,52
3 anni precedenti	59.386,82	45.263,44	17.347,55	3.253,52	4.453,39
2 anni precedenti	74.271,28	24.952,14	3.253,52	8.966,93	5.113,10
Anno precedente	174.652,63	4.200,95	27.041,03	15.306,27	21.437,18
Residui da competenza	67.048,53	247.390,54	270.543,19	237.333,46	266.164,56
<b>Totale residui al 31-12</b>	<b>736.987,03</b>	<b>548.852,61</b>	<b>457.006,53</b>	<b>297.172,26</b>	<b>327.023,79</b>



### **Gestione Residui**

Evidenziato come i residui attivi e passivi inseriti nei Conti del Bilancio delle annualità precedenti ( Rendiconti di gestione 2022 ed antecedenti ) siano frutto dell'attività di ricognizione e riaccertamento operata dai Responsabili di Area/Settore, nel tempo titolari di Posizione Organizzativa ed ora E.Q. ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, residui e risultanze delle attività sopra descritte che sono successivamente confluite nell'approvazione del riaccertamento ordinario con le apposite deliberazioni della Giunta Comunale approvate nelle varie annualità .

E' infatti utile ricordare come l' Art. 228, comma 3, del TUEL definisca come, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Modalità di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. che possono riassumersi appunto nell'attività di ricognizione dei residui attivi e passivi .

Attività che si svolgono in ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, dal quale emerge che tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

Di seguito, i quadri dei residui attivi e passivi, che ne esprimono la composizione e l'evoluzione:



Relazione di fine mandato 2023

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti i dalla gestione di competenz a g</b>	<b>Totale residui di fine gestione h=(f+g)</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e=(a+c- d)</b>	<b>f=(e-b)</b>		
Titolo 1 - Tributarie	64.197,98	8.390,00	0,00	35.944,96	28.253,02	19.863,02	134.440,20	154.303,22
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	50.626,98	9.663,52	0,00	0,00	50.626,98	40.963,46	0,00	40.963,46
Titolo 3 - Extratributarie	44.611,35	2.285,27	0,00	38.061,13	6.550,22	4.264,95	11.200,00	15.464,95
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>159.436,31</b>	<b>20.338,79</b>	<b>0,00</b>	<b>74.006,09</b>	<b>85.430,22</b>	<b>65.091,43</b>	<b>145.640,20</b>	<b>210.731,63</b>
Titolo 4 - In conto capitale	388.824,73	4.000,00	0,00	113.246,96	275.577,77	271.577,77	80.000,00	351.577,77
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	99.467,84	0,00	0,00	0,00	99.467,84	99.467,84	0,00	99.467,84
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	11.724,11	0,00	0,00	11.433,11	291,00	291,00	2.734,16	3.025,16
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6 +7+9</b>	<b>659.452,99</b>	<b>24.338,79</b>	<b>0,00</b>	<b>198.686,16</b>	<b>460.766,83</b>	<b>436.428,04</b>	<b>228.374,36</b>	<b>664.802,40</b>

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Pagati</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza f</b>	<b>Totale residui di fine gestione g=(e+f)</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d=(a-c)</b>	<b>e=(d-b)</b>		
Titolo 1 - Correnti	492.023,36	226.963,80	24.464,87	467.558,49	240.594,69	20.903,94	261.498,63
Titolo 2 - In conto capitale	441.968,02	29.280,00	148.257,30	293.710,72	264.430,72	40.000,00	304.430,72
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	215.922,06	50.442,41	566,56	215.355,50	164.913,09	6.144,59	171.057,68
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.149.913,44</b>	<b>306.686,21</b>	<b>173.288,73</b>	<b>976.624,71</b>	<b>669.938,50</b>	<b>67.048,53</b>	<b>736.987,03</b>

Relazione di fine mandato 2023

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti i dalla gestione di competenza a</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e= (a+c- d)</b>	<b>f=(e-b)</b>	<b>g</b>	<b>h=(f+g)</b>
Titolo 1 - Tributarie	32.098,40	6.818,41	64,59	21.673,02	10.489,97	3.671,56	19.402,39	23.073,95
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	27.888,73	22.458,22	0,22	20,73	27.868,22	5.410,00	38.232,76	43.642,76
Titolo 3 - Extratributarie	1.365,64	1.062,80	0,00	302,84	1.062,80	0,00	4.644,86	4.644,86
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>61.352,77</b>	<b>30.339,43</b>	<b>64,81</b>	<b>21.996,59</b>	<b>39.420,99</b>	<b>9.081,56</b>	<b>62.280,01</b>	<b>71.361,57</b>
Titolo 4 - In conto capitale	282.125,44	98.730,36	0,00	360,24	281.765,20	183.034,84	334.431,43	517.466,27
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	1.677,77	1.677,77	0,00	0,00	1.677,77	0,00	67,16	67,16
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>345.155,98</b>	<b>130.747,56</b>	<b>64,81</b>	<b>22.356,83</b>	<b>322.863,96</b>	<b>192.116,40</b>	<b>396.778,60</b>	<b>588.895,00</b>

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Pagati</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza f</b>	<b>Totale residui di fine gestione g=(e+f)</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d=(a-c)</b>	<b>e=(d-b)</b>	<b>f</b>	<b>g=(e+f)</b>
Titolo 1 - Correnti	90.568,82	69.152,05	473,60	90.095,22	20.943,17	26.491,02	47.434,19
Titolo 2 - In conto capitale	176.934,08	157.994,49	872,08	176.062,00	18.067,51	230.838,34	248.905,85
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	8,92	0,00	8,92	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	29.560,44	7.594,40	117,49	29.442,95	21.848,55	8.835,20	30.683,75
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>297.172,26</b>	<b>234.840,94</b>	<b>1.472,09</b>	<b>295.700,17</b>	<b>60.859,23</b>	<b>266.164,56</b>	<b>327.023,79</b>

**Rispetto delle regole di finanza pubblica (ex-patto di stabilità interno)**

Dal 2016 agli Enti territoriali è stato richiesto di conseguire un **saldo non negativo fra entrate e spese finali** (corrispondenti per l'entrata ai primi cinque titoli del bilancio, e per la spesa ai primi due). Con la legge di bilancio 2017 (L. 11-12-2016 n° 232) si è disposta per il triennio 2017-2019 l'inclusione nel saldo del fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Il superamento del patto di stabilità interno ha permesso di ridurre sensibilmente l'obiettivo di finanza pubblica degli Enti e ha consentito loro di utilizzare l'avanzo di amministrazione, seppur in misura non superiore agli stanziamenti previsti per il fondo crediti dubbia esigibilità ed i fondi spese e rischi futuri di ciascun anno di programmazione, nonché per le quote di capitale di rimborso prestiti.

Con la sentenza n° 247/2017 (poi confermata dalla sentenza n° 101/2018), la Corte Costituzionale ha stabilito che l'avanzo di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato non possono essere limitati nel loro utilizzo. Con la legge di stabilità 145/2018 è stato quindi previsto, a decorrere dal 2019, che gli Enti locali utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal D.Lgs. 118/2011 s.m.i.: ai fini della tutela economica della Repubblica, essi concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un **risultato di competenza dell'esercizio non negativo**.

Come si può rilevare dai quadri finanziari in precedenza riportati, il Comune di Gorzegno ha rispettato in tutto il periodo del mandato i vincoli di finanza pubblica.

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	7.820,82	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	286.674,46	306.004,43	317.409,10	355.726,44	353.827,64
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	192.336,40	269.439,48	334.791,39	356.637,76	336.610,01
di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	7.820,82	0,00	7.326,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	5.729,31	6.078,22	6.448,38	6.850,00	337,24
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>88.608,75</b>	<b>30.486,73</b>	<b>-31.651,49</b>	<b>59,50</b>	<b>9.554,39</b>
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	48.745,22	31.770,85	5.987,55
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di	(+)	0,00	1.590,84	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato 2023

legge o dei principi contabili						
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>01) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (01=G+H+I-L+M)</b>		<b>88.608,75</b>	<b>32.077,57</b>	<b>17.093,73</b>	<b>31.830,35</b>	<b>15.541,94</b>
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	10.557,20	1.440,00	1.940,00	2.406,26
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	4.153,77	1.587,39	25.344,03	10.299,00
<b>02) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>88.608,75</b>	<b>17.366,60</b>	<b>14.066,34</b>	<b>4.546,32</b>	<b>2.836,68</b>
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	1.177,84	17.934,09	-19.231,43	-4.520,79	6.666,17
<b>03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>87.430,91</b>	<b>-567,49</b>	<b>33.297,77</b>	<b>9.067,11</b>	<b>-3.829,49</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	60.325,00	25.700,00	46.780,00	16.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	68.086,10	140.479,81	54.611,34
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	88.791,68	303.543,32	474.884,05	128.742,15	589.897,25
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	1.590,84	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	40.000,00	280.777,37	378.207,72	233.842,82	429.759,46
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	68.086,10	140.479,81	54.611,34	95.580,27
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato 2023

conto capitale						
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE</b> ( $Z1 = P+Q-QI+J2+R-C-I-SI-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1$ )		<b>48.791,68</b>	<b>13.414,01</b>	<b>49.982,62</b>	<b>27.447,80</b>	<b>135.168,86</b>
Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	36.000,00	24.976,53	130.558,56
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>48.791,68</b>	<b>13.414,01</b>	<b>13.982,62</b>	<b>2.471,27</b>	<b>4.610,30</b>
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>48.791,68</b>	<b>13.414,01</b>	<b>13.982,62</b>	<b>2.471,27</b>	<b>4.610,30</b>
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/I = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)</b>		<b>137.400,43</b>	<b>45.491,58</b>	<b>67.076,35</b>	<b>59.278,15</b>	<b>150.710,80</b>
Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N		0,00	10.557,20	1.440,00	1.940,00	2.406,26
Risorse vincolate nel bilancio		0,00	4.153,77	37.587,39	50.320,56	140.857,56
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>137.400,43</b>	<b>30.780,61</b>	<b>28.048,96</b>	<b>7.017,59</b>	<b>7.446,98</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		1.177,84	17.934,09	-19.231,43	-4.520,79	6.666,17
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>136.222,59</b>	<b>12.846,52</b>	<b>47.280,39</b>	<b>11.538,38</b>	<b>780,81</b>
O1) Risultato di competenza di parte corrente		88.608,75	32.077,57	17.093,73	31.830,35	15.541,94
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	48.745,22	31.770,85	5.987,55
Entrate non ricorrenti che non hanno dato	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## Relazione di fine mandato 2023

copertura a impegni						
Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	10.557,20	1.440,00	1.940,00	2.406,26
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	1.177,84	17.934,09	-19.231,43	-4.520,79	6.666,17
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	4.153,77	1.587,39	25.344,03	10.299,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		87.430,91	-567,49	-15.447,45	-22.703,74	-9.817,04

### Gestione attiva ed evoluzione dell'indebitamento

Il Comune di Comune di Gorzegno ha intrapreso sin dal 2015 una politica attiva del debito a livello locale. Le analisi sulla dimensione, qualità e tipologia di indebitamento hanno consentito negli anni di attivare tutte le tipologie di istituti contrattuali utili ad ottimizzare composizione e peso finanziario dell'indebitamento.

La verifica della sostenibilità dell'indebitamento a medio/lungo termine è legata a quanto previsto dall' Art. 204 del TUEL che in buona sostanza autorizza l'ente locale alla stipula di nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli di bilancio delle entrate desumibili dai rendiconti di gestione.

Nel corso del mandato non sono stati accesi nuovi mutui.

Con circolare 09-10-2017 n° 1289 la Cassa Depositi e Prestiti si è resa disponibile alla **rinegoziazione** di mutui in ammortamento (con debito residuo pari o superiore a € 10.000,00 e scadenza oltre il 31-12-2021), anche se già rinegoziati in precedenza. Il Comune non si è avvalso di tale possibilità.

Una seconda possibilità di rinegoziazione, relativa ai mutui con debito residuo al 01-01-2020 pari o superiore a € 10.000,00 e scadenza successiva al 2020, è stata offerta dalla Cassa Depositi e Prestiti con circolare 1300/2020.

In considerazione dell'emergenza epidemiologica, le Associazioni degli Enti locali e l'ABI (Associazione Bancaria Italiana) hanno sottoscritto il 06-04-2020 un accordo per la sospensione, nel 2020, del rimborso delle quote capitale dei mutui.

Con il decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, art. 3 ter – “Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi” così come convertito con modificazioni dalla L. 24 febbraio 2023, n. 14, che al comma secondo testualmente recita “*In considerazione delle difficoltà determinate dall'attuale emergenza dovuta all'aumento dei costi energetici, nell'anno 2023, gli enti locali possono effettuare operazioni di rinegoziazione o sospensione della quota capitale di mutui e di altre forme di prestito contratti con le banche, gli intermediari finanziari e la Cassa depositi e prestiti Spa, anche nel corso dell'esercizio provvisorio di cui all'articolo 163 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, mediante deliberazione dell'organo esecutivo, fermo restando l'obbligo di provvedere alle relative iscrizioni nel bilancio di previsione*”.

Il comune di Gorzegno con delibera n. 8 del 20/04/2023 ha rinegoziato n. 1 mutuo.

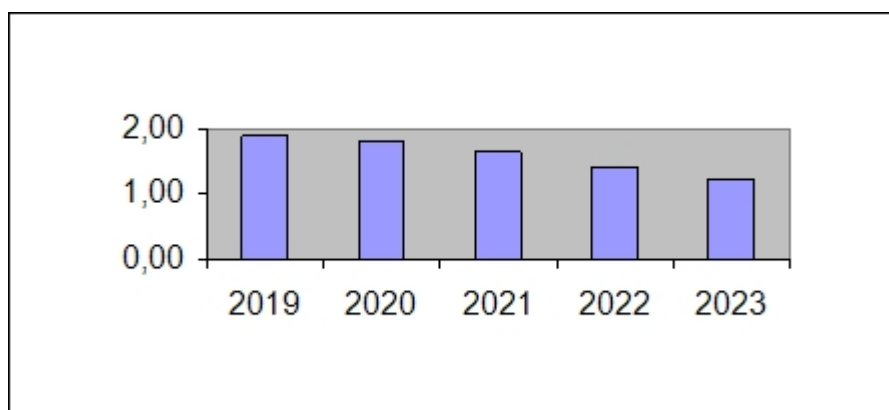
La seguente tabella evidenzia l'evoluzione dell'indebitamento in capo all'Ente ed il peso sulla comunità

	2019	2020	2021	2022	2023
Debiti da finanziamento complessivi	€ 85.862,94	€ 79.784,72	€ 73.336,34	€ 66.495,26	€ 66.158,02
Di cui debiti a breve termine – (anticipazioni diliquidità)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Abitanti	261	253	251	259	245
Debito pro-capite complessivo per abitante	344,27	315,35	292,17	256,74	270,03

**Sostenibilità indebitamento a medio/lungo termine – valutazione incidenza degli interessi sulle entrate correnti**

La verifica della sostenibilità dell'indebitamento a medio/lungo termine è legata a quanto previsto dall' Art. 204 del TUEL che in buona sostanza autorizza l'ente locale alla stipula di nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli di bilancio delle entrate desumibili dal rendiconto di gestione del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione di mutui.

	2019	2020	2021	2022	2023
Quota interessi	5.410,85	5.061,94	4.691,78	4.299,08	3.888,09
Entrate Correnti (*su anno-2)	288.337,34	282.502,75	286.674,46	306.004,43	317.409,10
% su Entrate Correnti	1,88	1,79	1,64	1,40	1,22
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%	10%



Il quadro sopra riportato evidenzia il **miglioramento** del rapporto “spese per interessi” rispetto alle entrate correnti per effetto sia dell'andamento dei piani di ammortamento sia per l'incremento delle entrate correnti, pur mantenendo un livello di indebitamento complessivo abbastanza costante nel tempo.

**Riallineamento del patrimonio - Conto economico-patrimoniale**

In occasione della predisposizione del Rendiconto di gestione 2015, avvenuta nella primavera 2016, la normativa ha evidenziato in maniera chiara l'esigenza di provvedere ad una fase di riallineamento del Patrimonio . L'esigenza contabile e l'indirizzo normativo previsto dal D.Lgs 118/2011 e dai provvedimenti dell' “ Armonizzazione contabile” sostenuti da ARCONET (acronimo di armonizzazione contabile enti territoriali ) , struttura della Ragioneria dello Stato, sono risultati essere lo stimolo per una profonda revisione sia dell'inventario tecnico/contabile che del patrimonio.

Le attività di gestione, sia tecnica che amministrativa hanno via via portato alla revisione dei contratti di affitto, a sfruttare al meglio il patrimonio disponibile, a monetizzare patrimonio altrimenti non utilizzato oppure sotto utilizzato e finanziare con risorse proprie dell'ente spesa in conto capitale come normativa e dottrina prevedono al fine di non depauperare valore patrimoniale.

Una corretta gestione del “piano delle alienazioni” e dell'attività che lo precede di “ricognizione del patrimonio “ che ne consente la corretta definizione della destinazione ai fini dell'erogazione di servizi istituzionali e non istituzionali è stata di certo lo strumento guida.

L'attività fa riferimento a quanto previsto dall' art. 58 del Decreto Legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con Legge n. 133 del 6 agosto 2008, successivamente modificata e/o integrata dal Decreto Legge n. 98 del 6 luglio 2011, convertito con Legge n. 111 del 15 luglio 2011 e dal Decreto Legge n. 201 del 6 dicembre 2011, convertito con Legge n. 214/2011 rubricato "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri Enti Locali", il quale prevede testualmente, al comma 1: "Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti Locali, ciascun Ente con deliberazione dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri

archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione".

I riflessi positivi conseguenti al recupero di conoscenza del patrimonio comunale hanno innegabilmente contribuito ad inquadrare la natura della destinazione d'uso degli immobili e strutture comunali con conseguenti effetti positivi sulla gestione della fiscalità passiva ( Servizi ad IVA commerciale ) che ha consentito in piena legittimità di recuperare risorse importanti a bilancio.

### Stato patrimoniale

Lo stato patrimoniale dell'ente rappresenta a fronte dell'evoluzione dei crediti e dei debiti dell'ente l'entità del patrimonio netto e la sua modifica in incremento o decremento rispetto all'annualità precedente

		<i>Stato patrimoniale Attivo</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
		A) Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE CREDITI VS PARTECIPANTI (A)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		B) IMMOBILIZZAZIONI					
I		<i>Immobilizzazioni immateriali</i>					
	1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	Avviamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	Altre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>Immobilizzazioni materiali</i>					
II	1	Beni demaniali	0,00	54.446,87	260.526,07	388.305,48	434.293,27
	1.1	Terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.2	Fabbricati	0,00	0,00	0,00	0,00	17.126,55
	1.3	Infrastrutture	0,00	54.446,87	260.526,07	388.305,48	417.166,72



Relazione di fine mandato 2023

	1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	2	Altre immobilizzazioni materiali	0,00	63.124,87	195.855,08	351.266,76	569.756,10
	2.1	Terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>a di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2	Fabbricati	0,00	58.132,93	190.285,11	338.215,21	553.252,78
		<i>a di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>a di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	0,00	1.604,67	1.563,17	1.480,17	2.240,42
	2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00	3.049,85	5.654,03
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	0,00	0,00	687,73	494,36	300,99
	2.7	Mobili e arredi	0,00	0,00	0,00	4.776,30	4.750,07
	2.8	Infrastrutture	0,00	3.387,27	3.319,07	3.250,87	3.182,67
	2.9 9	Altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	375,14
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	0,00	49.844,22	49.844,22
		<b><i>Totale immobilizzazioni materiali</i></b>	<b>0,00</b>	<b>117.571,74</b>	<b>456.381,15</b>	<b>789.416,46</b>	<b>1.053.893,59</b>
IV		<i>Immobilizzazioni Finanziarie</i>					
	1	Partecipazioni in	5.878,89	1.189.294,03	1.192.729,86	1.194.990,27	1.203.937,74
		<i>a imprese controllate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>b imprese partecipate</i>	5.878,89	1.189.294,03	1.192.729,86	1.194.990,27	1.203.937,74
		<i>c altri soggetti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Crediti verso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>a altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>b imprese controllate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>c imprese partecipate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>d altri soggetti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b><i>Totale immobilizzazioni finanziarie</i></b>	<b>5.878,89</b>	<b>1.189.294,03</b>	<b>1.192.729,86</b>	<b>1.194.990,27</b>	<b>1.203.937,74</b>
		<b><i>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</i></b>	<b>5.878,89</b>	<b>1.306.865,77</b>	<b>1.649.111,01</b>	<b>1.984.406,73</b>	<b>2.257.831,33</b>
		C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I		Rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato 2023

		<i>Totale rimanenze</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Crediti						
1	Crediti di natura tributaria	154.303,22	141.315,13	8.841,70	28.992,09	21.335,25	
	<i>a</i> Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<i>b</i> Altri crediti da tributi	29.301,26	11.206,09	6.956,39	7.908,53	21.255,87	
	<i>c</i> Crediti da Fondi perequativi	125.001,96	130.109,04	1.885,31	21.083,56	79,38	
2	Crediti per trasferimenti e contributi	392.541,23	428.606,23	417.242,40	306.333,44	555.289,03	
	<i>a</i> verso amministrazioni pubbliche	392.541,23	356.245,66	385.813,97	286.389,91	465.563,35	
	<i>b</i> imprese controllate	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	
	<i>c</i> imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<i>d</i> verso altri soggetti	0,00	72.360,57	31.428,43	17.443,53	89.725,68	
3	Verso clienti ed utenti	15.464,95	2.250,90	680,00	1.141,19	4.565,21	
4	Altri Crediti	16.945,16	17.742,37	10.219,45	13.144,53	11.880,57	
	<i>a</i> verso l'erario	13.920,00	13.712,92	9.952,29	7.754,34	6.025,10	
	<i>b</i> per attività svolta per c/terzi	1.380,49	1.089,49	0,00	0,00	0,00	
	<i>c</i> altri	1.644,67	2.939,96	267,16	5.390,19	5.855,47	
<i>Totale crediti</i>		<b>579.254,56</b>	<b>589.914,63</b>	<b>436.983,55</b>	<b>349.611,25</b>	<b>593.070,06</b>	
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi						
1	Partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
IV	Disponibilità liquide						
1	Conto di tesoreria	295.641,57	242.163,87	328.104,96	198.898,90	141.209,66	
	<i>a</i> Istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<i>b</i> presso Banca d'Italia	295.641,57	242.163,87	328.104,96	198.898,90	141.209,66	
2	Altri depositi bancari e postali	30.935,87	4.860,20	8.087,31	7.248,34	9.573,22	
3	Denaro e valori in cassa	0,00	211,14	0,00	0,00	0,00	
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<i>Totale disponibilità liquide</i>		<b>326.577,44</b>	<b>247.235,21</b>	<b>336.192,27</b>	<b>206.147,24</b>	<b>150.782,88</b>	
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>		<b>905.832,00</b>	<b>837.149,84</b>	<b>773.175,82</b>	<b>555.758,49</b>	<b>743.852,94</b>	

Relazione di fine mandato 2023

	D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Risconti attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>911.710,89</b>	<b>2.144.015,61</b>	<b>2.422.286,83</b>	<b>2.540.165,22</b>	<b>3.001.684,27</b>

<i>Stato patrimoniale Passivo</i>		<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
	A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	-762.859,08	-762.859,08	0,00	0,00	0,00
II	Riserve	1.713,68	2.272.699,52	354.772,56	494.412,60	749.301,22
	<i>b</i> da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>c</i> da permessi di costruire	1.713,68	3.519,54	16.838,66	18.548,89	5.220,56
	<i>d</i> riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	0,00	54.446,87	337.933,90	475.863,71	744.080,66
	<i>e</i> altre riserve indisponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>f</i> altre riserve disponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	0,00	2.214.733,11	1.530.193,56	1.677.265,10	1.843.855,02
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>-761.145,40</b>	<b>1.509.840,44</b>	<b>1.884.966,12</b>	<b>2.171.677,70</b>	<b>2.593.156,24</b>
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Per imposte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri	1.177,84	5.537,84	6.977,84	4.820,00	15.341,46
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>1.177,84</b>	<b>5.537,84</b>	<b>6.977,84</b>	<b>4.820,00</b>	<b>15.341,46</b>
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	D) DEBITI					
1	Debiti da finanziamento	934.691,42	79.784,72	73.336,34	66.504,18	66.162,78
	<i>a</i> prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>b</i> v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>c</i> verso banche e tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>d</i> verso altri finanziatori	934.691,42	79.784,72	73.336,34	66.504,18	66.162,78
2	Debiti verso fornitori	504.098,90	384.926,66	366.716,89	220.450,45	265.936,55

Relazione di fine mandato 2023

3	Acconti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	30.553,35	25.013,30	19.117,94	23.612,29	5.781,66
	<i>a</i> enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>b</i> altre amministrazioni pubbliche	25.252,08	24.800,54	17.117,94	19.227,79	3.581,66
	<i>c</i> imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>d</i> imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>e</i> altri soggetti	5.301,27	212,76	2.000,00	4.384,50	2.200,00
5	Altri debiti	202.334,78	138.912,65	71.171,70	53.100,60	55.305,58
	<i>a</i> tributari	5.832,46	1.000,00	3.260,44	3.023,10	11.703,15
	<i>b</i> verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	1.286,57	0,00	130,00	183,16	0,00
	<i>c</i> per attività svolta per c/terzi	12.236,77	11.170,07	20.032,59	10.988,31	6.366,00
	<i>d</i> altri	182.978,98	126.742,58	47.748,67	38.906,03	37.236,43
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>		<b>1.671.678,45</b>	<b>628.637,33</b>	<b>530.342,87</b>	<b>363.667,52</b>	<b>393.186,57</b>
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Risconti passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>a</i> da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>b</i> da altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>		<b>911.710,89</b>	<b>2.144.015,61</b>	<b>2.422.286,83</b>	<b>2.540.165,22</b>	<b>3.001.684,27</b>
	1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### **Conti economici**

Il comma 2 dell'art.232 del D.lgs.267/2000, come modificato dall'art.57, comma 2-ter, lett. a) e b), D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157 recita: "2. Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale. Gli enti locali che optano per la facoltà di cui al primo periodo allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011,n.118, e con modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri-Dipartimento per gli affari regionali, da emanare entro il 31 ottobre 2019, anche sulla base delle proposte formulate dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali, istituita ai sensi dell'articolo 3-bis del citato decreto legislativo n. 118 del 2011.";

L'ente si è avvalso della facoltà di non tenere la contabilità economico patrimoniale e pertanto non sono stati redatti i "conti economici", avendo approvato una situazione patrimoniale semplificata a norma di legge.

L'ente si è avvalso della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi dell'art. 233-bis, comma 3, del TUEL.

## **PARTE QUARTA**

### **Rilievi degli organismi esterni di controllo**

Nell'arco del mandato non sono pervenuti rilievi della Corte dei Conti.

#### **Rilievi dell'Organo di Revisione**

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

## **PARTE QUINTA**

### **Contenimento della spesa**

L'Amministrazione ha ereditato una sana gestione dell'Ente per cui non sono stati necessari grandi interventi di contenimento della spesa, che era già contenuta all'essenziale in ogni servizio. Naturalmente nel corso di tutto il mandato si è posta molta attenzione affinché la spesa corrente in particolare non aumentasse e fosse sempre comunque coperta dalle entrate correnti. Sono sempre stati rispettati nella sostanza tutti i limiti di spesa via via impostati e inaspriti, spesso senza tener conto delle dimensioni degli Enti locali destinatari e dei livelli minimi di sussistenza necessari per garantire un livello di funzionamento sostenibile ed adeguato.

### **Razionalizzazione e riqualificazione della spesa.**

All'interno delle disposizioni di cui al d.l. 98/2011, l'art.16, commi 4 e 5, prevede la formulazione di un piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche.

<i>Attività oggetto di razionalizzazione</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Interventi ristrutturazione amministrativa	Breve descrizione attività:				

*Relazione di fine mandato 2023*

Risparmi ottenuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Interventi semplificazione e digitalizzazione	Breve descrizione attività:				
Risparmi ottenuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Interventi riduzione costi della politica	Breve descrizione attività:				
Risparmi ottenuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Interventi costi di funzionamento della struttura	Breve descrizione attività:				
Risparmi ottenuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Interventi di revisione appalti di servizio	Breve descrizione attività:				

**Giacenza di cassa ed utilizzo anticipazioni di tesoreria oppure anticipazioni di liquidità:**

Sia la normativa che la giurisprudenza hanno via via evidenziato con maggiore forza l'importanza in termini generali, ai fini dell'attenuazione del rischio di emersione di futuri squilibri di bilancio, della corretta gestione della cassa degli enti locali con particolare attenzione alla corretta apposizione di vincoli alle entrate riscosse, nonché della relativa osservanza nella successiva gestione (che, fisiologicamente, può investire vari esercizi finanziari). L'esigenza che le risorse vincolate giacenti in cassa non siano distolte dalla loro originaria destinazione (impressa dalla legge o dalla volontà di terzi finanziatori) traspare chiaramente nell'art. 195 del Dlgs. n. 267/2000 (Tuel) che, nell'ammettere deroghe al vincolo di destinazione di queste risorse, pone tuttavia vari limiti, quantitativi e procedurali, nonché indica la necessità che i movimenti di utilizzo e di reintegro delle somme vincolate siano oggetto di registrazione contabile secondo le modalità indicate nel Principio applicato della contabilità finanziaria. A questo fine, l'art. 180, comma 3, del Tuel, ha previsto, alla lett. d), che l'ordinativo di incasso riporti, fra le altre annotazioni, "gli eventuali vincoli di destinazione delle entrate derivanti da legge, da trasferimenti o da prestiti". Allo stesso modo, il successivo art. 185, comma 2, ha imposto, alla lett. i), che anche i mandati di pagamento attestino "il rispetto degli eventuali vincoli di destinazione stabiliti per legge o relativi a trasferimenti o ai prestiti". Aspetti che assumono maggiore importanza quanto più la gestione dei flussi di cassa si complica e costringe l'ente all'utilizzo delle anticipazioni di tesoreria, all'utilizzo delle entrate a destinazione vincolata al pagamento della spesa corrente, all'utilizzo di altri strumenti di finanziamento liquidità a breve/medio termine quali il F.A.L.- Ecco allora che assume importanza una attenta e consapevole gestione di cassa qui di seguito rappresentata nella sua evoluzione pluriennale.

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo dell'anticipazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Importo delle entrate vincolate utilizzate in termini di cassa per spese correnti, ai sensi dell'art. 195 co. 2 del TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Giorni di utilizzo dell'anticipazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Importo massimo della anticipazione giornaliera utilizzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Importo anticipazione non restituita al 31/12 (*)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo medio giornaliero (sui giorni di utilizzo)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Importo delle somme maturate a titolo di interessi passivi al 31/12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Si riportano di seguito i dati collegati a giacenza di cassa e tempi medi di pagamento delle fatture

## Relazione di fine mandato 2023

	2018	2019	2020	2021	2022
Giacenza di cassa al 31.12.	601.914,39	295.641,57	304.305,37	328.104,96	198.898,90
Di cui: Cassa vincolata	0,00	0,00	0,00	0,00	9.283,77

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Ritardo da tempi medi di pagamento fatture	108,82	198,69	74,19	26,28	31,75	-12,53

### **PARTE SESTA**

#### **Organismi controllati e partecipati e S.p.l.**

L' articolo 20 del d. lgs. 19 agosto 2016, n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (Tusp), prevede che, annualmente, entro il 31 dicembre, le amministrazioni pubbliche effettuino, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dello stesso art. 20, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione ed approvino una relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato l'anno precedente.

La comunicazione alla Struttura delle informazioni contenute nei provvedimenti adottati e nelle relazioni approvate ai sensi dell'art. 20 e la trasmissione dei medesimi sono effettuate esclusivamente tramite l'applicativo "Partecipazioni" del Dipartimento del Tesoro <https://portaletesoro.mef.gov.it> e secondo le modalità operative definite e rese pubbliche dallo stesso Dipartimento. Attraverso l'applicativo Partecipazioni sono acquisiti contestualmente anche i dati richiesti ai fini del censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società e di enti (ai sensi dell'art. 17 del d.l. n. 90/2014). Censimento che è possibile riepilogare analiticamente nella tabella che segue.

Le quote di partecipazione diretta sono rimaste **invariate** nell'arco del mandato e sono così rappresentabili.

<i>Denominazione partecipazione</i>	<i>Quota di partecipazione</i>	<i>Natura della partecipazione ed attività</i>
S.M.A Società Monregalese Ambiente	0,32215 %	Gestione rifiuti
A.L.A.C Acquedotto Langhe Alpi Cuneesi	2,24 %	Gestione servizio idrico integrato
A.C.E.M Azienda Consortile Ecologica Monregalese	0,3 %	Gestione rifiuti

#### **Considerazioni finali e conclusioni**

**IL SINDACO**

Marco Chinazzo

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della L. 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Gorzegno, li 21/03/2024

**L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

Dott. Dario Demergasso

**Link di riferimento per visualizzare il formato on-line della relazione di fine mandato per cittadini/utenti:**

<https://www.comune.gorzegno.cn.it>

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*